

ПРОЕКТ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_.\_\_\_\_.2024 №\_\_\_\_

г. Ханты-Мансийск

Об утверждении Порядка установления

стимулирующих выплат руководителям

муниципальных образовательных организаций

Ханты-Мансийского района, подведомственных

комитету по образованию Администрации

Ханты-Мансийского района

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [приказом](https://internet.garant.ru/#/document/408017997/entry/0) Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры 13.11.2023 № 27-нп «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», руководствуясь постановлением Администрации   
Ханты-Мансийского района от 24.06.2024 №557 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Ханты-Мансийского района, подведомственных комитету по образованию администрации Ханты-Мансийского района», Уставом Ханты-Мансийского района,

1. Утвердить Порядок установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных организаций   
   Ханты-Мансийского района, подведомственных комитету по образованию Администрации Ханты-Мансийского района согласно приложению настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2024.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить  
на первого заместителя Главы Ханты-Мансийского района Витвицкого А.В.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение

к постановлению Администрации

Ханты-Мансийского района

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_\_\_\_

**Порядок**

**установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных организаций Ханты-Мансийского района, подведомственных комитету по образованию Администрации Ханты-Мансийского района (далее- Порядок)**

* 1. Настоящий Порядок разработан в целях установления стимулирующих выплат руководителям образовательных организаций, способствующих развитию кадрового потенциала, повышению эффективности их деятельности, приводящие к развитию ресурсов образовательной организации и значимым результатам работы, развитию приносящей доход деятельности.

1.2. Данный Порядок определяет размеры, условия установления   
и снижения стимулирующих выплат руководителю образовательной организации. Конкретный размер стимулирующих выплаты устанавливает Комиссия, состав которой утверждается приложением №1 к настоящему Порядку.

1.3. Финансирование расходов, направляемых на стимулирование руководителя образовательной организации, осуществляется в пределах доведенных размеров субсидий, поступающих в установленном порядке муниципальным бюджетным, казенным и автономным организациям   
и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

**2. Порядок установления и расчёт стимулирующих выплат руководителям образовательных организаций:**

2.1. В перечень стимулирующих выплат руководителю организации входят следующие выплаты:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

по итогам работы за месяц;

по итогам работы за год.

2.2. Перечень и размеры стимулирующих выплат устанавливаются в соответствии с таблицами 1, 2, 3.

Таблица 1

Учреждения общего образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выплаты | Диапазон выплаты | Условия осуществления выплаты | Периодичность осуществления выплаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1. | Выплата за интенсивность и высокие результаты работы | до 2% от объема средств приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги) | фактическое поступление средств на лицевой счет учреждения по приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги) при условии достижения плановых показателей доход от платной деятельности | единовременно 1 раз в год в январе по итогам предыдущего года |
| 10 000 рублей | присуждение государственной награды (ордена, медали, знаки, почетные звания) Российской Федерации | единовременно  в течение месяца после получения награды;  выплачивается на физическое лицо по основному месту работы и основной занимаемой должности |
| 7 000 рублей | присуждение государственной награды (спортивные звания) Российской Федерации |
| 5 000 рублей | присуждение награды (медали, знаки, почетные звания) автономного округа |
| 3 000 рублей | присуждение награды (почетные грамоты Губернатора автономного округа, почетные грамоты Думы автономного округа, благодарности Губернатора автономного округа) автономного округа |
| 7 000 рублей | присуждение ведомственных знаков отличия в труде Российской Федерации (знак отличия, медаль, почетное звание, нагрудный знак) |
| 3 000 рублей | присуждение ведомственных знаков отличия в труде Российской Федерации (почетная грамота) |
| 1.2. | Выплата за качество выполняемой работы | 0 - 50% от должностного оклада  (для вновь принятых на срок 1 год - 50%) | в соответствии с показателями эффективности деятельности | ежемесячно |
| в абсолютном размере | за особые достижения при выполнении услуг (работ) по факту получения результата в соответствии с показателями эффективности деятельности | единовременно за счет средств бюджета автономного округа;  в пределах экономии средств по фонду оплаты труда |
| 1.3. | Выплата по итогам работы за месяц | до 10% от повышенного оклада (должностного оклада) | за проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе | ежемесячно за счет средств бюджета автономного округа |
| 1.4. | Выплата по итогам работы за год | 0 - 2-х окладов (должностных окладов) с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера | за проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе | 1 раз в год в декабре;  при условии соблюдения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера); в пределах экономии средств по фонду оплаты труда;  с условием недопущения  кредиторской задолженности по заработной плате с начислениями на оплату труда; обеспечении средней заработной платы отдельных категорий работников в установленном размере |

Таблица 2

Учреждения дошкольного образования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выплаты | Диапазон выплаты | Условия осуществления выплаты | | Периодичность осуществления выплаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| 1.1. | Выплата за интенсивность и высокие результаты работы | до 2% от объема средств приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги) | фактическое поступление средств на лицевой счет учреждения по приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги) при условии достижения плановых показателей доход от платной деятельности | единовременно 1 раз в год в январе по итогам предыдущего года | |
| 10 000 рублей | присуждение государственной награды (ордена, медали, знаки, почетные звания) Российской Федерации | единовременно  в течение месяца после получения награды;  выплачивается на физическое лицо по основному месту работы и основной занимаемой должности | |
| 7 000 рублей | присуждение государственной награды (спортивные звания) Российской Федерации |
| 5 000 рублей | присуждение награды (медали, знаки, почетные звания) автономного округа |
| 3 000 рублей | присуждение награды (почетные грамоты Губернатора автономного округа, почетные грамоты Думы автономного округа, благодарности Губернатора автономного округа) автономного округа |
| 7 000 рублей | присуждение ведомственных знаков отличия в труде Российской Федерации (знак отличия, медаль, почетное звание, нагрудный знак) |
| 3 000 рублей | присуждение ведомственных знаков отличия в труде Российской Федерации (почетная грамота) |
| 1.2. | Выплата за качество выполняемой работы | 0 - 50% от должностного оклада  (для вновь принятых на срок 1 год - 50%) | в соответствии с показателями эффективности деятельности | ежемесячно | |
| в абсолютном размере | за особые достижения при выполнении услуг (работ) по факту получения результата в соответствии с показателями эффективности деятельности | единовременно  в пределах экономии средств по фонду оплаты труда | |
| 1.3. | Выплата по итогам работы за месяц | до 10% от должностного оклада | за проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе | ежемесячно | |
| 1.4. | Выплата по итогам работы за год | 0 - 2-х окладов (должностных окладов) с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера | за проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе | 1 раз в год в декабре;  при условии соблюдения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера);в пределах экономии средств по фонду оплаты труда;  с условием недопущения  кредиторской задолженности по заработной плате с начислениями на оплату труда; обеспечении средней заработной платы отдельных категорий работников в установленном размере | |

Таблица 3

Учреждения дополнительного образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выплаты | Диапазон выплаты | Условия осуществления выплаты | Периодичность осуществления выплаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1. | Выплата за интенсивность и высокие результаты работы | до 2% от объема средств приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги) | фактическое поступление средств на лицевой счет учреждения по приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги) при условии достижения плановых показателей доход от платной деятельности | единовременно 1 раз в год в январе по итогам предыдущего года |
| 10 000 рублей | присуждение государственной награды (ордена, медали, знаки, почетные звания) Российской Федерации | единовременно  в течение месяца после получения награды;  выплачивается на физическое лицо по основному месту работы и основной занимаемой должности |
| 7 000 рублей | присуждение государственной награды (спортивные звания) Российской Федерации |
| 5 000 рублей | присуждение награды (медали, знаки, почетные звания) автономного округа |
| 3 000 рублей | присуждение награды (почетные грамоты Губернатора автономного округа, почетные грамоты Думы автономного округа, благодарности Губернатора автономного округа) автономного округа |
| 7 000 рублей | присуждение ведомственных знаков отличия в труде Российской Федерации (знак отличия, медаль, почетное звание, нагрудный знак) |
| 3 000 рублей | присуждение ведомственных знаков отличия в труде Российской Федерации (почетная грамота) |
| 1.2. | Выплата за качество выполняемой работы | 0 - 10% от должностного оклада  (для вновь принятых на срок 1 год - 50%) | в соответствии с показателями эффективности деятельности | ежемесячно |
| в абсолютном размере | за особые достижения при выполнении услуг (работ) по факту получения результата в соответствии с показателями эффективности деятельности | единовременно  в пределах экономии средств по фонду оплаты труда |
| 1.3. | Выплата по итогам работы за месяц | до 10% от должностного оклада | за проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе | ежемесячно |
| 1.4. | Выплата по итогам работы за год | 0 - 2-х окладов (должностных окладов) с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера | за проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе | 1 раз в год в декабре;  при условии соблюдения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера); в пределах экономии средств по фонду оплаты труда;  с условием недопущения  кредиторской задолженности по заработной плате с начислениями на оплату труда; обеспечении средней заработной платы отдельных категорий работников в установленном размере |

2.3. Решение об установлении стимулирующей выплаты руководителям образовательных организаций принимается комиссией по установлению стимулирующих выплат руководителям учреждений, координацию деятельности которых осуществляет комитет по образованию Администрации города   
Ханты-Мансийска (далее – Комиссия, Комитет), оформляется в письменном виде   
и заносится в протокол, на основании которого издается приказ Комитета.

Приказ Комитета является основанием для начисления стимулирующей выплаты руководителю учреждения.

2.4. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы за счет средств   
от приносящей доход деятельности устанавливается по итогам предыдущего года,   
на основании расчетов в соответствии с таблицей 4.

Таблица 4

|  |  |
| --- | --- |
| Объем средств от приносящей доход деятельности в отчетном финансовом году от платных образовательных услуг, рублей | Размер выплаты из средств от приносящей доход деятельности руководителю учреждения, % |
| До 200 000 | 2,0 |
| Свыше 200 000 | 0,4 |

В случае отсутствия объема средств от приносящей доход деятельности   
от платных образовательных услуг в отчетном году, но при наличии плановых показателей доходов в текущем году, руководитель организации в течение 20 рабочих дней направляет заявление об установлении стимулирующей выплаты   
с документальным обоснованием (с расчетом и обоснованием объемов планируемых доходов).

Впервые назначенному (принятому) руководителю учреждения размер стимулирующей выплаты за счет средств от приносящей доход деятельности устанавливается с даты назначения на должность.

Расчет объема выплаты из средств от приносящей доход деятельности руководителю учреждения в месяц производится по следующей формуле:

, где

- объем выплаты в месяц из средств от приносящей доход деятельности руководителю учреждения (рублей),

 - объем дохода, полученного в предыдущем месяце от приносящей доход деятельности от платных образовательных услуг (рублей),

 - установленный размер выплаты из средств от приносящей доход деятельности руководителю учреждения (%).

2.5. Выплата за качество выполняемой работы осуществляется за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания и устанавливается в размере до 10% от оклада (должностного оклада) в соответствии с показателями и критериями эффективности деятельности один раз в год в сентябре (на период с 01 сентября по 31 августа).

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности руководителя муниципальной общеобразовательной организации приведены в Приложении 2 к настоящему Порядку.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности руководителя муниципальной общеобразовательной организации (с дошкольными группами) приведены в Приложении 3 к настоящему Порядку.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности руководителя дошкольной образовательной организации приведены в Приложении 4 к настоящему Порядку.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности руководителя муниципального учреждения дополнительного образования приведены в Приложении 4 к настоящему Порядку.

Впервые принятым (назначаемым) руководителям выплата за качество выполняемой работы устанавливается в размере 50% от оклада (должностного оклада) на срок 1 год со дня приема (назначения). Начисляется и выплачивается ежемесячно.

В случае если вновь созданное учреждение начинает осуществлять свою основную деятельность в календарном году, следующем за годом создания, выплата за качество выполняемой работы устанавливается до 31 августа года, следующего за годом, в котором вновь созданное учреждение начало осуществлять свою основную деятельность.

В случае истечения годичного срока установления выплаты за качество выполняемой работы со дня приема (назначения) впервые принятому (назначенному) руководителю до срока установления выплаты за качество выполняемой работы на общих основаниях, выплата за качество выполняемой работы сохраняется на период до 31 августа следующего года, но на период не более 6 месяцев.

Руководители образовательных организаций один раз в год до 10 сентября представляют начальникам отделов Комитета, курирующим деятельность образовательных организаций, на согласование материалы об эффективности деятельности в соответствии с показателями эффективности, указанными в Приложении 2,3,4,5 к настоящему Порядку, в которых указан перевод баллов по показателям эффективности в процентах. Руководители образовательных организаций несут персональную ответственность за достоверность предоставляемых данных.

В случае несогласия с решением Комиссии, руководитель образовательной организации в течение 10 рабочих дней направляет заявление о пересмотре размера выплат с документальным обоснованием.

Комиссия вправе осуществлять проверку достоверности предоставляемых учреждениями материалов об эффективности деятельности в соответствии с показателями эффективности, указанными в Приложении 2,3,4,5 к настоящему Порядку.

По итогам заседания Комиссия принимает решение об установлении размера выплаты за качество выполняемой работы руководителю образовательной организации. Правомочным является решение Комиссии, принятое большинством голосов. Решение Комиссии оформляется в письменном виде и заносится в протокол, на основании которого издается приказ Комитета.

2.6. Выплата за качество выполняемой работы устанавливается в абсолютном размере за особые достижения при выполнении услуг (работ) по факту получения результата в соответствии с показателями эффективности деятельности единовременно за счет экономии по фонду оплаты труда.

Размеры выплаты за качество выполняемой работы и показатели эффективности деятельности приведены в таблице 5.

Таблица 5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель эффективности деятельности | Размер выплаты, рублей | Тип учреждения |
| 1 | Доля выпускников 11-х классов, получивших медаль «За особые успехи в учении», и высокобалльников от 80 б. (положительная динамика) (в июле) | 10 000 рублей | Общеобразовательные организации |
| 2 | Наличие дипломов победителей или призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников 9 - 11-х классов | 10 000 рублей | Общеобразовательные организации |
| 3 | Наличие победителей и призеров мероприятий из федеральных перечней[[1]](#footnote-1), сведения о которых размещены в государственном информационном ресурсе о лицах, проявивших выдающиеся способности (не менее 5% от общей численности обучающихся, принявших участие в мероприятиях из федеральных перечней) | 10 000 рублей | Общеобразовательные организации |
| 4 | Поступление внебюджетных средств, полученных за счет участия в грантовых конкурсах регионального, федерального уровней и конкурсах, организованных субъектами реального сектора экономики | 10 000 рублей | Образовательные  организации |
| 5 | Качественная подготовка и проведение муниципальных мероприятий (конференций, семинаров, выставок и иных мероприятий) образовательной организацией | 10 000 рублей | Образовательные организации |
| 6 | Особо важные, сложные работы, в результате выполнения которых получен экономический эффект или иные положительные результаты для улучшения социально-экономического положения муниципального образования Ханты-Мансийский район | до 1 месячного фонда оплаты труда | Образовательные организации |

Выплата за качество выполняемой работы за особые достижения при выполнении услуг (работ) устанавливается Комиссией по представлению начальника отдела Комитета, курирующего деятельность учреждения, ежемесячно.

По одному показателю эффективности устанавливается не более 1 выплаты.

Представления направляются в Комиссию не позднее 20 числа месяца после прошедшего месяца.

В представлении указывается:

- наименование образовательной организации;

- фамилия, имя, отчество директора;

- основание установления выплаты за качество выполняемой работы за особые достижения при выполнении услуг (работ);

- размер выплаты согласно таблицы 5.

2.7. С целью поощрения руководителя образовательной организации за проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе может осуществляться выплата по итогам работы за месяц. Выплата по итогам работы за месяц устанавливается Комиссией ежемесячно в размере до 10% от должностного оклада.

Руководители направляют ходатайство до 20 начальникам отделов Комитета, курирующего деятельность образовательной организации на установление ежемесячной выплаты.

Начисление выплаты по итогам работы за месяц осуществляется по основной занимаемой должности, пропорционально отработанному времени.

Показатели, за которые производится снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за месяц, приведены в таблице 6.

Параметры и критерии снижения

стимулирующих выплат по итогам работы за месяц

Таблица 6

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **Процент снижения стимулирующих выплат по итогам работы за месяц** |
| 1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем по его вине возложенных на него функций и полномочий, недостижение показателей эффективности и результативности работы организации:   - нарушение исполнительской дисциплины;  - нарушение сроков предоставления установленной отчетности, предоставление недостоверной информации;  - некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, постановлений, распоряжений, решений, поручений;  - наличие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и соблюдения прав участников образовательных отношений;  - необеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность | до 20% |
| 1. Несоблюдение трудовой дисциплины | до 20% |
| 1. Наличие дисциплинарного взыскания в виде замечания | до 10% |
| 1. Наличие дисциплинарного взыскания в виде выговора | до 20% |
| 1. Наличие фактов нарушения правил ведения бюджетного учета, нарушение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность организации, причинения ущерба городу Ханты-Мансийску, организации, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий исполнительного органа государственной власти и других органов в отношении организации или за предыдущие периоды. Но не более чем за 2 года | до 20% |
| 1. Нарушение финансовой дисциплины, в том числе несвоевременная оплата коммунальных услуг (по вине руководителя) | до 20% |

2.8. С целью поощрения руководителя образовательной организации за выполнение поставленных задач и показателей может осуществляться выплата по итогам работы за год в декабре текущего года.

Выплата по итогам работы за год устанавливается Комиссией при условии:

соблюдения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера);

в пределах экономии средств по фонду оплаты труда;

недопущения кредиторской задолженности по заработной плате с начислениями на оплату труда;

обеспечения средней заработной платы отдельных категорий работников в установленном размере.

Начисление выплаты по итогам работы за год осуществляется по основной занимаемой должности, пропорционально отработанному времени.

Показатели, за которые производится снижение размера выплаты по итогам работы за год, приведены в таблице 7.

Параметры и критерии снижения стимулирующих выплат по итогам работы за год

Таблица 7

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **Процент снижения стимулирующих выплат по итогам работы за год** |
| 1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, неквалифицированная подготовка документов | до 20% |
| 1. Некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, постановлений, распоряжений, решений, поручений | до 20% |
| 1. Нарушение сроков представления установленной отчетности, представление не достоверной информации | до 20% |
| 1. Несоблюдение трудовой дисциплины | до 20% |

Приложение 1

к Порядку установления

стимулирующих выплат руководителям

муниципальных образовательных организаций

Ханты-Мансийского района,

подведомственных комитету

по образованию Администрации

Ханты-Мансийского района

Состав комиссии по установлению

стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету   
по образованию Администрации Ханты-Мансийского района

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии | Председатель комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района (на период отсутствия – заместитель председателя) |
| Заместитель председателя комиссии | Заместитель председателя комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района (на период отсутствия – исполняющий обязанности заместителя председателя) |
| Секретарь комиссии | Консультант отдела организационной  и кадровой работы (на период отсутствия – начальник отдела организационной и кадровой работы) |
| Члены комиссии: | Заместитель председателя комитета по образованию Администрации Ханты-Мансийского района (на период отсутствия – исполняющий обязанности) |
| Начальник отдела общего образования (на период отсутствия – исполняющий обязанности) |
| Начальник отдела воспитательной работы  и дополнительного образования (на период отсутствия – исполняющий обязанности) |
| Начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности образовательных организаций (на период отсутствия – исполняющий обязанности) |
| Начальник отдела планово-экономической работы (на период отсутствия – исполняющий обязанности) |
| Председатель Ханты-Мансийской районной Профсоюзной организации работников образования и науки Российской Федерации |
| По согласованию | Представитель Совета руководителей образовательных организаций Ханты-Мансийского района |

Приложение 2

к Порядку установления

стимулирующих выплат руководителям

муниципальных образовательных организаций

Ханты-Мансийского района,

подведомственных комитету

по образованию Администрации

Ханты-Мансийского района

Перечень показателей эффективности деятельности руководителя

общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии | Показатели эффективности деятельности общеобразовательного организации (ОО) | Показатели эффективности деятельности и качества труда директора ОО | Методика расчета значений показателей | Значение показателя  (в баллах) | Значение показателя  руководителя ОО | | Значение показателя  комиссии | | Итог |
| 1. Кадровое обеспечение образовательной деятельности (развитие кадрового потенциала) | 1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95% | 1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95% | Источник информации: ежемесячные отчеты общеобразовательных организаций по численности и движению работников.  Порядок расчета: (сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9) / [(сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9) + (сумма вакантных штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября помай) / 9)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год\* | 0-1  (95%-1 балл) |  | |  | |  |
| 1.2. Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | 1.2. Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов), Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Института развития образования, Министерства просвещения РФ.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие педагогических и руководящих работников, принявших участие в профессиональных конкурсах не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (муниципальный уровень)  0-1  (региональный уровень)  0-1  (федеральный уровень) |  | |  | |  |
| 1.3. 100% педагогических работников, прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | 1.3. 100% педагогических работников, прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | Источник информации: приказы ДОиМП ХМАО-Югры о присвоении квалификационных категорий, приказы образовательных учреждений о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев несоответствия квалификационным категориям или занимаемой должности.  Периодичность: ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) |  | |  | |  |
| 1.4. Реализация в общеобразовательной организации программы по наставничеству | 1.4. Реализация в общеобразовательной организации программы по наставничеству | Источник информации: отчёт руководителей ОО о реализации видов наставничества:  Сетевое (дистанционное) наставничество;  Наставничество в группе;  Краткосрочное или целеполагающее наставничество;  Реверсивное наставничество;  Ситуационное наставничество;  Скоростное консультационное наставничество;  Традиционная форма наставничества («один на один»).  и форм наставничества:  «Учитель-учитель»;  «Учитель-студент»;  «Руководитель – учитель»;  «Школа-Школа»  Учитываются: прогресс наставляемого и достижения наставника.  Периодичность: ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 1.5.Административно-управленческий и педагогический персонал, прошедший целевую подготовку или повышение квалификации | 1.5. Доля административно-управленческого и педагогического персонала, прошедших целевую подготовку или повышение квалификации | Источник информации: отчёт по КПК  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 1.6. Педагогические работники общего образования, прошедшие повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса | 1.6. Доля педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса | Источник информации: показатель определяется по итогам года на основании отчетов, предоставляемых ОО.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 10% педагогических работников, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 1.7. Не менее 2 представлений опыта образовательной организации педагогическими и руководящими работниками | 1.7. Не менее 2 представлений опыта образовательной организации педагогическими и руководящими работниками | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций, программы публичных мероприятий, ксерокопии публикаций или ссылки на публикацию в сети Интернет.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 2 фактов представления педагогическими и руководящими работниками опыта образовательного учреждения на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, конгрессах, конференциях, семинарах и др.), в средствах массовой информации (выступления, публикации), в печатных и интернет-изданиях.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) |  | |  | |  |
| 1.8. Участие работников общеобразовательной организации в спортивных соревнованиях, спартакиадах, фестивалях ГТО, участие в муниципальных, региональных, федеральных проектах, форумных кампаний с участием социально-активных граждан, в том числе лидеров общественного мнения | 1.8. Участие работников общеобразовательной организации в спортивных соревнованиях, спартакиадах, фестивалях ГТО, участие в муниципальных, региональных, федеральных проектах, форумных кампаний с участием социально-активных граждан, в том числе лидеров общественного мнения | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, приказы (протоколы), дипломы, сертификаты, (по итогам мероприятий) Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 2. Обеспечение безопасности образовательной деятельности | 2.1. Обеспечение безопасности общеобразовательной организации | 2.1. Обеспечение безопасности общеобразовательной организации | Источник информации: акты готовности образовательных учреждений к началу нового учебного года; информация о замечаниях, выданных членами межведомственной комиссии по проверке готовности учреждения к новому учебному году.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений организационного характера, выявленных членами комиссии при оценке готовности образовательных организаций к новому учебному году; предписаний контролирующих органов.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 2.2. Количество случаев травматизма в общеобразовательной организации | 2.2. Количество случаев травматизма в общеобразовательной организации | Источник информации: акты о несчастном случае с учащимися и работниками (форма Н-1, Н-2), информация ГИБДД о случаях ДТП по вине учащихся муниципальных общеобразовательных организаций.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев травматизма в общеобразовательной организации с учащимися и работниками, отсутствие случаев ДТП по вине обучающихся общеобразовательной организации по маршруту «дом – школа – дом».  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | наличие зафиксированного факта травматизма – минус 10 баллов;  (отсутствуют случаи – 1 балл) |  | |  | |  |
| 2.3. Готовность общеобразовательной организации к летней оздоровительной кампании | 2.3. Готовность общеобразовательной организации к летней оздоровительной кампании | Источник информации: акты готовности общеобразовательных учреждений к открытию лагерей различных типов.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений организационного характера, выявленных членами комиссии при проверке готовности образовательной организации к летней кампании; предписаний контролирующих органов  Укомплектованность кадрами (наличие санитарных книжек).  Организация питания (Своевременное заключение контрактов). Создание безопасных условий (Своевременное заключение контрактов).  Готовность МТБ (Своевременное заключение контрактов).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 2.4. Создание доступной среды в общеобразовательной организации | 2.4. Создание доступной среды в общеобразовательной организации | Источник информации: паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования (с учетом актуализации), справка руководителя с приложением фото  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие элементов доступности объекта для маломобильных групп населения и инвалидов:  Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;  пандусы (подъемные платформы), адаптированные лифты, подъёмное оборудование (ступенькоход);  выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; сменные кресла-коляски;  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 3. Соответствие условий требованиям ФОП, ФГОС, национальному проекту «Образование» | 3.1. Оказание обучающимся социально-психологической помощи | 3.1. Оказание обучающимся социально-психологической помощи | Источник информации: отчеты руководителей.  Условия, при которых показатель считается достигнутым:  1.Осуществляется психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников;  2.Организованы коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия, логопедическая помощь обучающимся;  3.Оказывается помощь обучающимся в социальной адаптации, профориентации.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
|  | 3.2. Обновление материально-технической базы для реализации основных и дополнительных образовательных программ цифрового, естественного и гуманитарных профилей. | 8.3. Обновление материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных образовательных программ цифрового, естественного и гуманитарных профилей. | Источник информации: акт готовности ОО к новому учебному году  Порядок расчета:  Отчет ОО по обновлению материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественного и гуманитарных профилей (с накопительным итогом).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 4. Создание условий для сохранения здоровья учащихся | 4.1. Снижение числа учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины (либо их отсутствие) | 4.1. Снижение числа учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины (либо их отсутствие) | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций  Условия, при которых показатель считается достигнутым: отсутствие учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 4.2. 100% участие учащихся в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ | 4.2. 100% участие учащихся в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ | Источник информации: ежегодные отчеты общеобразовательных организаций, учебный планы образовательных учреждений.  Порядок расчета: (численность учащихся, прошедших социально-психологическое тестирование / (численность учащихся, подлежащих социально-психологическому тестированию - численность учащихся, отсутствовавших в период тестирования по уважительной причине)) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) |  | |  | |  |
| 4.3. Доля обучающихся основной группы здоровья, принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | 4.3. Доля обучающихся основной группы здоровья, принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | Источник информации: акт приема отдельных видов испытаний ВФСК «ГТО»  Порядок расчета: 40% и более принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 4.4. Доля обучающихся основной группы здоровья, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» на знак отличия от количества принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | 4.4. Доля обучающихся основной группы здоровья, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» на знак отличия от количества принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | Источник информации: акт приема отдельных видов испытаний ВФСК «ГТО»  Порядок расчета: 40% и более принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 4.5. Наличие секций спортивной направленности | 4.5. Наличие секций спортивной  направленности | Источник информации: показатели статистической отчетности образовательной организации ОО 1 – ФК  Порядок расчета: от 2-х и более секций спортивной направленности  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 4.6. Доля обучающихся занятиями в секциях спортивной направленности | 4.6. Доля обучающихся занятиями в секциях спортивной направленности | Источник информации: показатели статистической отчетности ОО 1 – ФК  Порядок расчета увеличение доли обучающихся занятиями в секциях спортивной направленности на уровне прошлого года  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 5. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 5.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь общеобразовательной организации | 5.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь общеобразовательной организации | Источник информации: ответы заявителям, отчеты общеобразовательных организаций.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся;  2) Проведение не менее 4-х мероприятий с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты, соревнования и т.д.).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) |  | |  | |  |
| 6. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг в отношении бюджетных и автономных общеобразовательных организаций | 6.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания | 6.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания | Источник информации: оценка эффективности и результативности выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) за отчетный период.  Порядок расчета: (число показателей, по которым исполнено муниципальное задание (в том числе признано исполненным с учетом объективных факторов) / общее число показателей, по которым установлено муниципальное задание) \* 100%. Допустимое (возможное) отклонение 5%.  Выполнение показателей определяется в соответствии с методикой, указанной в муниципальном задании.  Периодичность: ежегодно оценивается в марте за предшествующий календарный год | 0-1  (от 95% до 100%-1 балл) |  | |  | |  |
| 7. Реализация основных образовательных программ | Для всех общеобразовательных учреждений в соответствии с уровнем реализуемых образовательных программ: | | | | | | | | | | |
| 7.1. 100% выпускников 11-х классов, освоивших программу среднего общего образования по русскому языку и математике, без учета экстернов | 7.1. 100% выпускников 11-х классов, освоивших программу среднего общего образования по русскому языку и математике, без учета экстернов | Источник информации: протоколы проверки результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по русскому языку и математике.  Порядок расчета: (численность выпускников 11-х классов, сдавших ЕГЭ по русскому языку и математике / численность выпускников 11-х классов, сдававших ЕГЭ по русскому языку и математике) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.2. 95% выпускников 11-х классов освоили программу среднего общего образования и успешно сдали ЕГЭ по выбираемым предметам, без учета экстернов | 7.2. 95% выпускников 11-х классов программу среднего общего образования и успешно сдали ЕГЭ по выбираемым предметам, без учета экстернов | Источник информации: протоколы проверки результатов ЕГЭ по предметам по выбору.  Порядок расчета: (численность выпускников 11-х классов, сдавших экзамены, которые они выбрали в форме ЕГЭ / численность выпускников 11-х классов, сдававших ЕГЭ по предметам по выбору) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (95%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.3. 100% выпускников 9-х классов освоили программу основного общего образования и успешно сдали ОГЭ по выбираемым предметам, без учета экстернов | 7.3. 100% выпускников 9-х классов освоили программу основного общего образования и успешно сдали ОГЭ по выбираемым предметам, без учета экстернов | Источник информации: протоколы проверки результатов основного государственного экзамена (далее – ОГЭ).  Порядок расчета: (численность выпускников 9-х классов, сдавших все экзамены, которые они сдавали в форме ОГЭ / численность выпускников 9-х классов, сдававших ОГЭ) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.4. 100% отсутствуют нарушения, допущенные обучающимися при проведении государственной итоговой аттестации уровней основного общего и среднего общего образования | 7.4. 100% отсутствуют нарушения, допущенные обучающимися при проведении государственной итоговой аттестации уровней основного общего и среднего общего образования | Источник информации: результаты государственной итоговой аттестации  Порядок расчета: отсутствие нарушений, допущенных обучающимися при проведении государственной итоговой аттестации уровней основного общего и среднего общего образования  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 7.5. 100% отсутствуют нарушения при организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов | 7.5. 100% отсутствуют нарушения при организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов | Источник информации: приказ  ДОиН ХМАО-Югры, итоговая справка  Порядок расчета: отсутствие нарушений, допущенных при организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 7.6. Не менее 98% учащихся 4-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам | 7.6. Не менее 98% учащихся 4-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам | Источник информации: статистический отчет о результатах Всероссийской проверочной работы по предметам  Порядок расчёта:  (численность учащихся 4-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам / численность учащихся 4-х классов, выполнявших обе работы) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (98%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.7. Не менее 60% учащихся 2-4-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | 7.7. Не менее 60% учащихся 2-4-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций по итогам учебного года.  Порядок расчета: (численность учащихся 2-4-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года / численность учащихся 2-4-х классов по состоянию на 30 мая) \* 100%.  Расчёт проводится без учета классов с организацией обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (60%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.8. Не менее 50% учащихся 5-8-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | 7.8. Не менее 50% учащихся 5-8-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций по итогам учебного года.  Порядок расчета: (численность учащихся 5-8-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года / численность учащихся 5-8-х и 10-х классов по состоянию на 30 мая) \* 100%.  Расчёт проводится без учета классов с организацией обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (50%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.9. Не менее 60% учащихся 10-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | 7.9. Не менее 60% учащихся 10-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций по итогам учебного года.  Порядок расчета: (численность учащихся 10-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года / численность учащихся 10-х классов по состоянию  на 30 мая) \* 100%.  Расчёт проводится без учета классов с организацией обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (60%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.10. 100% учащихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня | 7.10. 100% учащихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций по итогам года, протоколы государственной итоговой аттестации.  Порядок расчета: ((численность учащихся 2-4-х, 5-8-х и 10-х классов, получивших годовую отметку "удовлетворительно" и выше по итогам учебного года + численность выпускников 9-х, 11-х классов, получивших аттестаты) / численность учащихся 2-4-х, 5-8-х, 10-х, 9-х и 11-х классов по состоянию на 30 мая) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.11. Не менее 98% учащихся 5-8-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам | 7.11. Не менее 98% учащихся 5-8-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам | Источник информации: статистический отчет о результатах Всероссийской проверочной работы по предметам.  Порядок расчёта:  (численность учащихся 5-8-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам / численность учащихся 5-8-х классов, выполнявших работы) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (98%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.11. Не менее 100% учащихся 10 класса, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам | 7.11. Не менее 100% учащихся 10 класса, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам | Источник информации: статистический отчет о результатах Всероссийской проверочной работы по предметам.  Порядок расчёта:  (численность учащихся 10 класса, справившихся с Всероссийскими проверочными работами по предметам / численность учащихся 10 класса, выполнявших работы) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.12. Реализация программ общего образования, дополнительного образования детей образования, осуществляющих образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды | 7.12. Образовательная организация, реализующая программу общего образования, дополнительного образования детей образования, осуществляющая образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций по итогам года  Порядок расчета: показатель определяется по итогам года на основании отчетов, предоставляемых ОО (указать наименование информационно-сервисных платформ)  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 7.13. Обучение по программам общего образования, для которых формируется образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды» | 7.13. Обучение по программам общего образования, для которых формируется образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций по итогам года  Порядок расчета: показатель не менее 100% определяется по итогам года на основании отчетов, предоставляемых ОО  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 7.14. 100% обучающихся, педагогических работников (1-11-х классов) зарегистрированы в ГИС «Образование» ФГИС «Моя школа», Сферум | 7.14. 100% обучающихся, педагогических работников (1-11-х классов) зарегистрированы в ГИС «Образование» ФГИС «Моя школа», Сферум | Источник информации: выгрузка аналитической информации Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,  Порядок расчета: показатель не менее 100% определяется предоставленной аналитической информацией Департаментом образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  Периодичность: ежегодно в июне за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.15. Не менее 70% обучающихся, принимавших участие в процедурах  оценки уровня функциональной грамотности по 6 направлениям через электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности на РЭШ | 7.15. Не менее 70% обучающихся, принимавших участие в процедурах  оценки уровня функциональной грамотности по 6 направлениям через электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности на РЭШ | Источник информации: выгрузка аналитической информации Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,  Порядок расчета: Расчет показателя «Доля обучающихся, принимавших участие в процедурах оценки уровня функциональной грамотности» осуществляется на основании выгрузки информации с портала электронного Банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся (<https://fg.resh.edu.ru>) как средневзвешенное значение за 9 месяцев по следующей формуле:  Доля обучающихсяфг = (кол-восент+кол-воокт+кол-воноябрь+кол-водек+кол-воянв+кол-вофев+кол-вомарт+кол-воапр+кол-вомай) / 9/ кол-восреднегодовое х 100%  Периодичность: ежегодно на 30 мая за предшествующий учебный год | 0-1  (70%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 8. Реализация программ дополнительного образования, внеурочной деятельности | 8.1. Реализация программ дополнительного образования, организация | 8.1. Реализация программ дополнительного образования, организация | Источник информации: выгрузка ПФДО  Порядок расчета: 88% детей, охваченных дополнительным образованием в возрасте от 5 до 18 лет.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.2. Доля детей, которые обеспечены сертификатами персонифицированного финансирования дополнительного образования, социальными сертификатами дополнительного образования | 8.2. Доля детей, которые обеспечены сертификатами персонифицированного финансирования дополнительного образования, социальными сертификатами дополнительного образования | Источник информации: выгрузка ПФДО  Порядок расчета: увеличение количества детей по сравнению с прошедшим годом, обеспеченных сертификатами персонифицированного финансирования дополнительного образования.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.3. Доля обучающихся, охваченных деятельностью региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, Центров «Точка Роста», технопарков «Кванториум» и центров «IT-куб» | 8.3. Доля обучающихся, охваченных деятельностью региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, Центров «Точка Роста», технопарков «Кванториум» и центров «IT-куб» | Источник информации: отчеты ОО.  20% обучающихся, охваченных деятельностью региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, Центров «Точка Роста», технопарков «Кванториум» и центров «IT-куб».  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.4. Доля обучающихся по программам основного и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленным на раннюю профессиональную ориентацию, в том числе в рамках программы «Билет в будущее», «Будущий профессионал» | 8.4. Доля обучающихся по программам основного и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленным на раннюю профессиональную ориентацию, в том числе в рамках программы «Билет в будущее», «Будущий профессионал» | Источник информации: выгрузка аналитической информации Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет», отчеты ОО  Порядок расчета:  100% исполнение показателя участия в проекте «Билет в будущее», «Будущий профессионал» по приказу Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.5.100% обучающихся, вовлеченных в систему патриотического воспитания | 8.5. 100% обучающихся, вовлеченных в систему патриотического воспитания | Источник информации: статистический отчет (ежеквартальный)  Условие, при котором показатель считается достигнутым, если 100% детей посещают направления одно из направлений:  число обучающихся образовательных организаций (общего образования), охваченных программами воспитания;  число участников всероссийских и межрегиональных мероприятий в рамках федерального проекта  «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»;  число обучающихся, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность;  число обучающихся, принявшей участие в мероприятиях патриотической направленности;  число участников мероприятий некоммерческих организаций, направленных на укрепление российской  гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации за счет средств регионального/муниципального бюджета.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  0-1 | |  | |  |  | |
| 8.6. Численность обучающихся, вовлеченных в деятельность детско-юношеских организаций (Орлята России, РДДМ, Юнармейских и волонтерских отрядов) на базе общеобразовательных организаций | 8.6. Численность обучающихся, вовлеченных в деятельность детско-юношеских организаций (Орлята России, РДДМ, Юнармейских и волонтерских отрядов) на базе общеобразовательных организаций | Источник информации: статистический отчет (ежеквартальный)  Условие, при котором показатель считается достигнутым при охвате обучающихся не менее 50% обучающихся  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.7. Повышение качества профилактической работы с отдельной категорией обучающихся | 8.7. Повышение качества профилактической работы с отдельной категорией обучающихся | Источник информации: данные органов УМВД, КДН, информационная справка за подписью руководителя.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  отсутствие совершенных преступлений и правонарушений по данным органов УМВД; сопровождение детей из социально-неблагополучных семей;  профилактическая работа с учащимися и родителями; уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах учета;  работа с трудными семьями, реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников; руководство дополнительными направлениями работы, в том числе по выполнению функций координатора профилактики употребления ПАВ, психолого-педагогическому сопровождению обучающихся «группы риска» и другие;  оценки за интенсивность труда работников, задействованных в работе с трудными подростками, состоящими на профилактическом учете.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | наличие правонарушений, совершенных обучающимися за отчетный период – минус 10 баллов;  (отсутствуют случаи – 1 балл) | |  | |  |  | |
| 8.8. Доля необучающихся, фактически проживающих на территории поселения | 8.8. Доля необучающихся, фактически проживающих на территории поселения | Источник информации: отчеты образовательных организаций  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствуют необучающиеся, фактически проживающих на территории поселения  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.9. Доля детей с ОВЗ и детей-инвалидов (при наличии), осваивающих программы дополнительного образования, в том числе в сетевых и дистанционных формах | 8.9. Доля детей с ОВЗ и детей-инвалидов (при наличии), осваивающих программы дополнительного образования, в том числе в сетевых и дистанционных формах | Источник информации: комплектование групп дополнительного образования, планы внеурочной деятельности образовательных учреждений, сведения о численности и движении учащихся.  Порядок расчета: 100% детей с ОВЗ и детей-инвалидов (при возможности) осваивают от 1 и более программ дополнительного образования или посещают курсы внеурочной деятельности Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.10. Реализация не менее 3-х совместных программ/проектов с социальными партнерами сферы образования | 8.10. Реализация не менее 3-х совместных программ/проектов с социальными партнерами сферы образования | Источник информации: локальные акты образовательного учреждения, приказы департамента образования, муниципальные правовые акты, соглашения.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в 3-х и более совместных проектах с социальными партнерами сферы образования.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1 | |  | |  |  | |
| 9. Работа с одаренными детьми | 9.1. Наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад (региональный, федеральный уровни) | 9.1. Наличие учащихся – победителей и призёров олимпиад  (региональный, федеральный уровни) | Источник информации: дипломы, грамоты, приказы.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год | 0-1  (муниципальный уровень)  0-1  (региональный уровень)  0-1  (федеральный уровень) | |  | |  |  | |
| 9.2. Наличие учащихся – победителей и призеров конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий. | 9.2. Наличие учащихся – победителей и конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий. | Источник информации: Банк данных.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие учащихся – победителей и призеров, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (муниципальный уровень)  0-1  (региональный уровень)  0-1  (федеральный уровень) | |  | |  |  | |
| 9.3. Доля детей в возрасте от 10 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого и наставника | 9.3. Доля детей в возрасте от 10 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого и наставника | Источник информации: отчёт руководителей ОО, наличие в ОО программ менторства и/или наставничества обучающихся  «Ученик-ученик»;  «Учитель-ученик»;  «Преподаватель Университета-ученик»  Условие: 10% и выше от общего числа обучающихся, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого и наставника  Учитываются: прогресс наставляемого и достижения наставника  Периодичность: ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 10. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг | 10.1. Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам | 10.1. доля граждан, положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи от общего числа обратившихся за получением услуги | Источник информации: опрос граждан по итогам предоставления услуги  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 10.2. Не менее 90% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников | 10.2. Не менее 90% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников | Источник информации: информационная справка (отчёт) по итогам анкетирования обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, сведения о численности и движении учащихся, форма статистической отчетности 85-К.  Условия, при котором показатель считается достигнутым:  1) не менее 45% родителей (законных представителей), принявших участие в анкетировании об удовлетворенности качеством оказываемых образовательных услуг (далее - респонденты);  2) не менее 80% респондентов, удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг.  Порядок расчета:  1) (численность респондентов / численность обучающихся на 1 января) \* 100%;  2) [численность респондентов, выбравших ответы «полностью удовлетворен», «скорее удовлетворен» / (численность респондентов - численность респондентов, выбравших вариант «затрудняюсь ответить»)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (90%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 11. Функционирование системы государственно-общественного управления | 11.1. Наличие сформированных коллегиальных органов управления, отражающих интересы обучающихся и их родителей | 11.1. Активная деятельность коллегиальных органов управления, подтвержденная приказами, планами, протоколами и др. документами | Источник информации: размещение приказов, планов, протоколов и др. документов на официальном сайте образовательной организации  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие коллегиальных органов, планов деятельности, протоколов деятельности принятых решений и др.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 11.2. Включенность членов органа государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения | 11.2. Включенность членов органа государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения. | Источник информации: отчеты о самообследовании образовательных учреждений (с информацией о включенности членов органов государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 4 мероприятий с участием членов органа государственно-общественного управления учреждения, в том числе наличие управленческих решений, принятых с учётом мнения управляющего (наблюдательного) совета (копии протоколов мероприятий с участием членов органа государственно-общественного управления учреждения).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 12. Информационная открытость | 12.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации в соответствии с действующим законодательством | 12.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации в соответствии с действующим законодательством | Ответственный за предоставление информации:  Источник информации: информационная справка по результатам мониторинга ведения официальных сайтов образовательных учреждений.  Порядок расчета: информационная наполняемость сайта (%) определяется как соотношение количества фактически размещенной информации (документов) на сайте (сумма всех набранных баллов) к общему количеству размещаемой информации (документов) (общее количество позиций мониторинга) в соответствии с требованиями законодательства к содержанию сайта.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: 100% информационная наполняемость официального сайта образовательного учреждения.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 12.2. Формирование позитивного имиджа общеобразовательной организации | 12.2. Формирование позитивного имиджа общеобразовательной организации | Источник информации: официальный интернет-портал общеобразовательной организации.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: размещение информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения на официальном интернет-портале ОО в течение учебного года (ст.29 [Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_149753/)»).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 12.3. Не менее 80% заявлений о зачислении в образовательное учреждение, поданных в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг | 12.3. Не менее 80% заявлений о зачислении в образовательное учреждение, поданных в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг | Источник информации: ежемесячные отчеты образовательных учреждений по форме 1-МУ «Сведения о предоставлении муниципальных услуг» в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».  Порядок расчёта: (количество заявлений (запросов) о предоставлении муниципальной услуги, поступивших от физических лиц через Единый портал государственных и муниципальных услуг / общее число заявлений о зачислении) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (80%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 12.4. Организация и проведение районных и окружных мероприятий на базе общеобразовательных организаций | 12.4. Организация и проведение районных и окружных мероприятий на базе общеобразовательных организаций | Источник информации: приказы комитета по образованию о проведении мероприятий  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1 | |  | |  |  | |
| 12.5. Размещение информации о значимых событиях, об организации и проведении мероприятий на официальных страницах общеобразовательных организаций в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники» не реже 3-х раз в неделю | 12.5. Размещение информации о значимых событиях, об организации и проведении мероприятий на официальных страницах общеобразовательных организаций в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники» не реже 3-х раз в неделю | Источник информации: выгрузка из личного кабинета ПОС. Госпаблики общеобразовательной организации  Порядок расчёта: 12-15 размещений в месяц  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1 | |  | |  |  | |
| 13. Соответствие деятельности общеобразовательной организации требованиям законодательства | 13.1. Соответствие деятельности общеобразовательной организации законодательству РФ | 13.1. Соответствие деятельности общеобразовательной организации законодательству РФ | Источник информации: акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений администрации района.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства\*.  2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями администрации района.  \*Не учитываются предписания:  - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний;  - содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания).  Периодичность: в августе за отчетный период | 0-1 | |  | |  |  | |
| 13.2. Отсутствие подтвержденных жалоб (обращений) со стороны участников образовательных отношений | 13.2. Отсутствие подтвержденных жалоб со стороны участников образовательных отношений | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, ответы заявителям.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие жалоб или отсутствие подтвержденных жалоб участников образовательной деятельности, поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность.  Периодичность: в августе за предшествующий учебный год | 1  минус 1 балл за каждую подтвержденную жалобу | |  | |  |  | |
| 14. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина) | 14.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем | 14.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем | Источник информации: служебные записки вышеназванных лиц о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения по состоянию на 1 число месяца следующего за отчетным периодом с указанием темы, номера и даты регистрации неисполненного в срок документа (в т.ч. договоров, соглашений, первичных документов для начисления заработной платы работников, документов, в отношении которых сроки установлены законодательством, муниципальными правовыми актами, письменных запросов и поручений), результаты мониторинга заполнения информационных систем.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно  периодичность: в августе за предшествующий период | 0-1 | |  | |  |  | |
| 15. Финансово-хозяйственная деятельность | 15.1. Отсутствие обоснованной просроченной кредиторской задолженности | 15.1. Отсутствие обоснованной просроченной кредиторской задолженности | Источник информации: отчеты образовательных учреждений о состоянии задолженности.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие просроченной кредиторской задолженности.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие | 0-1 | |  | |  |  | |
| 15.2. Исполнение бюджетной сметы общеобразовательной организации | 15.2. Исполнение бюджетной сметы общеобразовательной организации | Источник информации: Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 99 % освоения средств.  Периодичность: оценивается в феврале за отчетный период (календарный год) | 0-1  (99%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 15.3. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных общеобразовательных организаций | 15.3. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных общеобразовательных организаций | Источник информации: отчет об исполнении плана ФХД (ф 0503737).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 99 % освоения средств.  Периодичность: оценивается в феврале за отчетный период (календарный год) | 0-1  (99%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 15.4. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством | 15.4. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством | Источник информации:  информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.  Условия, при которых показатель считается достигнутым:  1. Своевременное формирование и утверждение планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.  2. Соответствие документации по закупкам, требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  4. Планирование закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.  Периодичность: с августа предшествующего года по август текущего года | 0-1 | |  | |  |  | |
| 15.5. Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | 15.5. Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | Источник информации:  - информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (конкурентные процедуры);  - информация об осуществлении закупок товаров, работ и услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии со статьей 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.  Условия, при котором показатель считается достигнутым:  1. Своевременное заключение контракта (гражданско-правового договора) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013№ 44-ФЗ и внесение информации о заключенном контракте (гражданско-правовом договоре), размещенной на официальном сайте Российской Федерации:  [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), в реестр контрактов в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.  2. Своевременное заключение контракта в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и внесение информации о заключенном контракте (гражданско-правовом договоре) в соответствии со статьей 93 закона  Периодичность: в августе текущего года (январе и июле за предшествующее полугодие) | 0-1  0-1 | |  | |  |  | |

*Максимальный балл для СОШ – 61 (при проведении конкурентных процедур закупок), для СОШ п.Горноправдинск – 58 (при проведении конкурентных процедур закупок), Максимальный балл для ООШ - 59 (при проведении конкурентных процедур закупок), Максимальный балл для НОШ – 54 (при проведении конкурентных процедур*

*закупок)*

Размер премии согласно совокупной значимости всех критериев от установленного размера 10%:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество полученных баллов | Размер премии с учетом полученных баллов от установленного размер (%) |
| До 10 баллов | 0 |
| От 10-25 баллов | 25 |
| От 26-35 баллов | 50 |
| От 36-45 баллов | 75 |
| От 46-61 баллов | 100 |

Приложение 3

к Порядку установления

стимулирующих выплат руководителям

муниципальных образовательных организаций

Ханты-Мансийского района,

подведомственных комитету

по образованию Администрации

Ханты-Мансийского района

Перечень показателей эффективности деятельности   
руководителя общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского района (с дошкольными группами)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии | Показатели эффективности деятельности общеобразовательного организации (ОО) | Показатели эффективности деятельности и качества труда директора ОО | Методика расчета значений показателей | Значение показателя  (в баллах) | Значение показателя  руководителя ОО | | Значение показателя  комиссии | | Итог |
| 1. Кадровое обеспечение образовательной деятельности (развитие кадрового потенциала) | 1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95% | 1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95% | Источник информации: ежемесячные отчеты общеобразовательных организаций по численности и движению работников.  Порядок расчета: (сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9) / [(сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9) + (сумма вакантных штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября помай) / 9)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год\* | 0-1  (95%-1 балл) |  | |  | |  |
| 1.2. Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | 1.2. Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов), Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Института развития образования, Министерства просвещения РФ.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие педагогических и руководящих работников, принявших участие в профессиональных конкурсах не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (муниципальный уровень)  0-1  (региональный уровень)  0-1  (федеральный уровень) |  | |  | |  |
| 1.3. 100% педагогических работников, прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | 1.3. 100% педагогических работников, прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | Источник информации: приказы ДОиМП ХМАО-Югры о присвоении квалификационных категорий, приказы образовательных учреждений о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев несоответствия квалификационным категориям или занимаемой должности.  Периодичность: ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) |  | |  | |  |
| 1.4. Реализация в общеобразовательной организации программы по наставничеству | 1.4. Реализация в общеобразовательной организации программы по наставничеству | Источник информации: отчёт руководителей ОО о реализации видов наставничества:  Сетевое (дистанционное) наставничество;  Наставничество в группе;  Краткосрочное или целеполагающее наставничество;  Реверсивное наставничество;  Ситуационное наставничество;  Скоростное консультационное наставничество;  Традиционная форма наставничества («один на один»).  и форм наставничества:  «Воспитатель-Воспитатель»  «Учитель-учитель»;  «Учитель-студент»;  «Руководитель – учитель»;  «Школа-Школа»  Учитываются: прогресс наставляемого и достижения наставника.  Периодичность: ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 1.5.Административно-управленческий и педагогический персонал, прошедший целевую подготовку или повышение квалификации | 1.5. Доля административно-управленческого и педагогического персонала, прошедших целевую подготовку или повышение квалификации | Источник информации: отчёт по КПК  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 1.6. Педагогические работники общего образования, прошедшие повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса | 1.6. Доля педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса | Источник информации: показатель определяется по итогам года на основании отчетов, предоставляемых ОО.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 10% педагогических работников, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 1.7. Не менее 2 представлений опыта образовательной организации педагогическими и руководящими работниками | 1.7. Не менее 2 представлений опыта образовательной организации педагогическими и руководящими работниками | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций, программы публичных мероприятий, ксерокопии публикаций или ссылки на публикацию в сети Интернет.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 2 фактов представления педагогическими и руководящими работниками опыта образовательного учреждения на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, конгрессах, конференциях, семинарах и др.), в средствах массовой информации (выступления, публикации), в печатных и интернет-изданиях.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) |  | |  | |  |
| 1.8. Участие работников общеобразовательной организации в спортивных соревнованиях, спартакиадах, фестивалях ГТО, участие в муниципальных, региональных, федеральных проектах, форумных кампаний с участием социально-активных граждан, в том числе лидеров общественного мнения | 1.8. Участие работников общеобразовательной организации в спортивных соревнованиях, спартакиадах, фестивалях ГТО, участие в муниципальных, региональных, федеральных проектах, форумных кампаний с участием социально-активных граждан, в том числе лидеров общественного мнения | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, приказы (протоколы), дипломы, сертификаты, (по итогам мероприятий) Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 2. Обеспечение безопасности образовательной деятельности | 2.1. Обеспечение безопасности общеобразовательной организации | 2.1. Обеспечение безопасности общеобразовательной организации | Источник информации: акты готовности образовательных учреждений к началу нового учебного года; информация о замечаниях, выданных членами межведомственной комиссии по проверке готовности учреждения к новому учебному году.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений организационного характера, выявленных членами комиссии при оценке готовности образовательных организаций к новому учебному году; предписаний контролирующих органов.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 2.2. Количество случаев травматизма в общеобразовательной организации | 2.2. Количество случаев травматизма в общеобразовательной организации | Источник информации: акты о несчастном случае с учащимися и работниками (форма Н-1, Н-2), информация ГИБДД о случаях ДТП по вине учащихся муниципальных общеобразовательных организаций.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев травматизма в общеобразовательной организации с учащимися и работниками, отсутствие случаев ДТП по вине обучающихся общеобразовательной организации по маршруту «дом – школа – дом».  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | наличие зафиксированного факта травматизма – минус 10 баллов;  (отсутствуют случаи – 1 балл) |  | |  | |  |
| 2.3. Готовность общеобразовательной организации к летней оздоровительной кампании | 2.3. Готовность общеобразовательной организации к летней оздоровительной кампании | Источник информации: акты готовности общеобразовательных учреждений к открытию лагерей различных типов.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений организационного характера, выявленных членами комиссии при проверке готовности образовательной организации к летней кампании; предписаний контролирующих органов  Укомплектованность кадрами (наличие санитарных книжек).  Организация питания (Своевременное заключение контрактов). Создание безопасных условий (Своевременное заключение контрактов).  Готовность МТБ (Своевременное заключение контрактов).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 2.4. Создание доступной среды в общеобразовательной организации | 2.4. Создание доступной среды в общеобразовательной организации | Источник информации: паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования (с учетом актуализации), справка руководителя с приложением фото  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие элементов доступности объекта для маломобильных групп населения и инвалидов:  Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;  пандусы (подъемные платформы), адаптированные лифты, подъёмное оборудование (ступенькоход);  выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; сменные кресла-коляски;  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 3. Соответствие условий требованиям ФОП, ФГОС, национальному проекту «Образование» | 3.1. Оказание обучающимся социально-психологической помощи | 3.1. Оказание обучающимся социально-психологической помощи | Источник информации: отчеты руководителей.  Условия, при которых показатель считается достигнутым:  1.Осуществляется психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников;  2.Организованы коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия, логопедическая помощь обучающимся;  3.Оказывается помощь обучающимся в социальной адаптации, профориентации.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 3.2. Обновление материально-технической базы для реализации основных и дополнительных образовательных программ цифрового, естественного и гуманитарных профилей. | 8.3. Обновление материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных образовательных программ цифрового, естественного и гуманитарных профилей. | Источник информации: акт готовности ОО к новому учебному году  Порядок расчета:  Отчет ОО по обновлению материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественного и гуманитарных профилей (с накопительным итогом).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 3.3. Оснащенность учебно-дидактическим и игровым оборудованием на 60% и более | 3.3. Оснащенность учебно-дидактическим и игровым оборудованием на 60% и более | Источник информации: информация образовательных учреждений об оснащенности учебно-дидактическим и игровым оборудованием в соответствии с индикаторами банка данных, характеризующих состояние материально-технической базы по разделу «Учебно-дидактическое и игровое оснащение образовательного процесса муниципальных дошкольных образовательных учреждений».  Условие, при котором показатель считается достигнутым: оснащенность учебно-дидактическим и игровым оборудованием в соответствии с индикаторами банка данных, характеризующих состояние материально-технической базы по разделу «Учебно-дидактическое и игровое оснащение образовательного процесса муниципальных дошкольных образовательных учреждений», на 60% и более.  Периодичность: ежегодно в августеза предшествующий учебный год | 0-1  (60%-1 балл) |  | |  | |  |
| 4. Создание условий для сохранения здоровья учащихся | 4.1. Снижение числа учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины (либо их отсутствие) | 4.1. Снижение числа учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины (либо их отсутствие) | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций  Условия, при которых показатель считается достигнутым: отсутствие учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 4.2. 100% участие учащихся в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ | 4.2. 100% участие учащихся в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ | Источник информации: ежегодные отчеты общеобразовательных организаций, учебный планы образовательных учреждений.  Порядок расчета: (численность учащихся, прошедших социально-психологическое тестирование / (численность учащихся, подлежащих социально-психологическому тестированию - численность учащихся, отсутствовавших в период тестирования по уважительной причине)) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) |  | |  | |  |
| 4.3. Доля обучающихся основной группы здоровья, принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | 4.3. Доля обучающихся основной группы здоровья, принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | Источник информации: акт приема отдельных видов испытаний ВФСК «ГТО»  Порядок расчета: 40% и более принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 4.4. Доля обучающихся основной группы здоровья, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» на знак отличия от количества принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | 4.4. Доля обучающихся основной группы здоровья, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» на знак отличия от количества принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | Источник информации: акт приема отдельных видов испытаний ВФСК «ГТО»  Порядок расчета: 40% и более принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 4.5. Наличие секций спортивной направленности | 4.5. Наличие секций спортивной направленности | Источник информации: показатели статистической отчетности образовательной организации ОО 1 – ФК  Порядок расчета: от 2-х и более секций спортивной направленности  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 4.6. Доля обучающихся занятиями в секциях спортивной направленности | 4.6. Доля обучающихся занятиями в секциях спортивной направленности | Источник информации: показатели статистической отчетности ОО 1 – ФК  Порядок расчета увеличение доли обучающихся занятиями в секциях спортивной направленности на уровне прошлого года  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 4.7. Не более 30 дней, пропущенных воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка | 4.7. Не более 30 дней, пропущенных воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка | Источник информации: информация образовательных учреждений  Условие, при котором показатель считается достигнутым: количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка, по данным информация образовательных учреждений составляет не более 30 дней.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий календарный год | 0-1  (до 30 - 1 балл) |  | |  | |  |
| 4.8. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий | 4.8. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий | Источник информации: приказы о награждении (подведении итогов) комитета по образованию, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ, протоколы соревнований и спортивных мероприятий, отчеты образовательных учреждений.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  | |  | |  |
| 5. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 5.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь общеобразовательной организации | 5.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь общеобразовательной организации | Источник информации: ответы заявителям, отчеты общеобразовательных организаций.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся;  2) Проведение не менее 4-х мероприятий с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты, соревнования и т.д.).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) |  | |  | |  |
| 6. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг в отношении бюджетных и автономных общеобразовательных организаций | 6.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания | 6.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания | Источник информации: оценка эффективности и результативности выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) за отчетный период.  Порядок расчета: (число показателей, по которым исполнено муниципальное задание (в том числе признано исполненным с учетом объективных факторов) / общее число показателей, по которым установлено муниципальное задание) \* 100%. Допустимое (возможное) отклонение 5%.  Выполнение показателей определяется в соответствии с методикой, указанной в муниципальном задании.  Периодичность: ежегодно оценивается в марте за предшествующий календарный год | 0-1  (от 95% до 100%-1 балл) |  | |  | |  |
| 7. Реализация основных образовательных программ | Для всех общеобразовательных учреждений в соответствии с уровнем реализуемых образовательных программ: | | | | | | | | | |
| 7.1. 100% выпускников 11-х классов, освоивших программу среднего общего образования по русскому языку и математике, без учета экстернов | 7.1. 100% выпускников 11-х классов, освоивших программу среднего общего образования по русскому языку и математике, без учета экстернов | Источник информации: протоколы проверки результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по русскому языку и математике.  Порядок расчета: (численность выпускников 11-х классов, сдавших ЕГЭ по русскому языку и математике / численность выпускников 11-х классов, сдававших ЕГЭ по русскому языку и математике) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.2. 95% выпускников 11-х классов освоили программу среднего общего образования и успешно сдали ЕГЭ по выбираемым предметам, без учета экстернов | 7.2. 95% выпускников 11-х классов программу среднего общего образования и успешно сдали ЕГЭ по выбираемым предметам, без учета экстернов | Источник информации: протоколы проверки результатов ЕГЭ по предметам по выбору.  Порядок расчета: (численность выпускников 11-х классов, сдавших экзамены, которые они выбрали в форме ЕГЭ / численность выпускников 11-х классов, сдававших ЕГЭ по предметам по выбору) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (95%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.3. 100% выпускников 9-х классов освоили программу основного общего образования и успешно сдали ОГЭ по выбираемым предметам, без учета экстернов | 7.3. 100% выпускников 9-х классов освоили программу основного общего образования и успешно сдали ОГЭ по выбираемым предметам, без учета экстернов | Источник информации: протоколы проверки результатов основного государственного экзамена (далее – ОГЭ).  Порядок расчета: (численность выпускников 9-х классов, сдавших все экзамены, которые они сдавали в форме ОГЭ / численность выпускников 9-х классов, сдававших ОГЭ) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.4. 100% отсутствуют нарушения, допущенные обучающимися при проведении государственной итоговой аттестации уровней основного общего и среднего общего образования | 7.4. 100% отсутствуют нарушения, допущенные обучающимися при проведении государственной итоговой аттестации уровней основного общего и среднего общего образования | Источник информации: результаты государственной итоговой аттестации  Порядок расчета: отсутствие нарушений, допущенных обучающимися при проведении государственной итоговой аттестации уровней основного общего и среднего общего образования  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 7.5. 100% отсутствуют нарушения при организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов | 7.5. 100% отсутствуют нарушения при организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов | Источник информации: приказ  ДОиН ХМАО-Югры, итоговая справка  Порядок расчета: отсутствие нарушений, допущенных при организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 7.6. Не менее 98% учащихся 4-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам | 7.6. Не менее 98% учащихся 4-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам | Источник информации: статистический отчет о результатах Всероссийской проверочной работы по предметам  Порядок расчёта:  (численность учащихся 4-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам / численность учащихся 4-х классов, выполнявших обе работы) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (98%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.7. Не менее 60% учащихся 2-4-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | 7.7. Не менее 60% учащихся 2-4-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций по итогам учебного года.  Порядок расчета: (численность учащихся 2-4-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года / численность учащихся 2-4-х классов по состоянию на 30 мая) \* 100%.  Расчёт проводится без учета классов с организацией обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (60%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.8. Не менее 50% учащихся 5-8-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | 7.8. Не менее 50% учащихся 5-8-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций по итогам учебного года.  Порядок расчета: (численность учащихся 5-8-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года / численность учащихся 5-8-х и 10-х классов по состоянию на 30 мая) \* 100%.  Расчёт проводится без учета классов с организацией обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (50%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.9. Не менее 60% учащихся 10-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | 7.9. Не менее 60% учащихся 10-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций по итогам учебного года.  Порядок расчета: (численность учащихся 10-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года / численность учащихся 10-х классов по состоянию  на 30 мая) \* 100%.  Расчёт проводится без учета классов с организацией обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (60%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.10. 100% учащихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня | 7.10. 100% учащихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций по итогам года, протоколы государственной итоговой аттестации.  Порядок расчета: ((численность учащихся 2-4-х, 5-8-х и 10-х классов, получивших годовую отметку "удовлетворительно" и выше по итогам учебного года + численность выпускников 9-х, 11-х классов, получивших аттестаты) / численность учащихся 2-4-х, 5-8-х, 10-х, 9-х и 11-х классов по состоянию на 30 мая) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.11. Не менее 98% учащихся 5-8-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам | 7.11. Не менее 98% учащихся 5-8-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам | Источник информации: статистический отчет о результатах Всероссийской проверочной работы по предметам.  Порядок расчёта:  (численность учащихся 5-8-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам / численность учащихся 5-8-х классов, выполнявших работы) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (98%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.11. Не менее 100% учащихся 10 класса, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам | 7.11. Не менее 100% учащихся 10 класса, справившихся с Всероссийской проверочной работой по предметам | Источник информации: статистический отчет о результатах Всероссийской проверочной работы по предметам.  Порядок расчёта:  (численность учащихся 10 класса, справившихся с Всероссийскими проверочными работами по предметам / численность учащихся 10 класса, выполнявших работы) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.12. Реализация программ общего образования, дополнительного образования детей образования, осуществляющих образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды | 7.12. Образовательная организация, реализующая программу общего образования, дополнительного образования детей образования, осуществляющая образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций по итогам года  Порядок расчета: показатель определяется по итогам года на основании отчетов, предоставляемых ОО (указать наименование информационно-сервисных платформ)  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 7.13. Обучение по программам общего образования, для которых формируется образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды» | 7.13. Обучение по программам общего образования, для которых формируется образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций по итогам года  Порядок расчета: показатель не менее 100% определяется по итогам года на основании отчетов, предоставляемых ОО  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 7.14. 100% обучающихся, педагогических работников (1-11-х классов) зарегистрированы в ГИС «Образование» ФГИС «Моя школа», Сферум | 7.14. 100% обучающихся, педагогических работников (1-11-х классов) зарегистрированы в ГИС «Образование» ФГИС «Моя школа», Сферум | Источник информации: выгрузка аналитической информации Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,  Порядок расчета: показатель не менее 100% определяется предоставленной аналитической информацией Департаментом образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  Периодичность: ежегодно в июне за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.15. Не менее 70% обучающихся, принимавших участие в процедурах  оценки уровня функциональной грамотности по 6 направлениям через электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности на РЭШ | 7.15. Не менее 70% обучающихся, принимавших участие в процедурах  оценки уровня функциональной грамотности по 6 направлениям через электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности на РЭШ | Источник информации: выгрузка аналитической информации Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,  Порядок расчета: Расчет показателя «Доля обучающихся, принимавших участие в процедурах оценки уровня функциональной грамотности» осуществляется на основании выгрузки информации с портала электронного Банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся (<https://fg.resh.edu.ru>) как средневзвешенное значение за 9 месяцев по следующей формуле:  Доля обучающихсяфг = (кол-восент+кол-воокт+кол-воноябрь+кол-водек+кол-воянв+кол-вофев+кол-вомарт+кол-воапр+кол-вомай) / 9/ кол-восреднегодовое х 100%  Периодичность: ежегодно на 30 мая за предшествующий учебный год | 0-1  (70%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.16. не менее 90% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования без учета детей с ОВЗ | 7.16. не менее 90% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования без учета детей с ОВЗ | Источник информации: отчеты образовательных учреждений о результатах освоения детьми образовательной программы дошкольного образования.  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (90%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 7.17. Не менее 70% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития | 7.17. Не менее 70% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития | Источник информации: отчеты учителей-логопедов образовательных учреждений, отчет территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100%.  Периодичность:ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (70%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 8. Реализация программ дополнительного образования, внеурочной деятельности | 8.1. Реализация программ дополнительного образования, организация | 8.1. Реализация программ дополнительного образования, организация | Источник информации: выгрузка ПФДО  Порядок расчета: 88% детей, охваченных дополнительным образованием в возрасте от 5 до 18 лет.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.2. Доля детей, которые обеспечены сертификатами персонифицированного финансирования дополнительного образования, социальными сертификатами дополнительного образования | 8.2. Доля детей, которые обеспечены сертификатами персонифицированного финансирования дополнительного образования, социальными сертификатами дополнительного образования | Источник информации: выгрузка ПФДО  Порядок расчета: увеличение количества детей по сравнению с прошедшим годом, обеспеченных сертификатами персонифицированного финансирования дополнительного образования.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.3. Доля обучающихся, охваченных деятельностью региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, Центров «Точка Роста», технопарков «Кванториум» и центров «IT-куб» | 8.3. Доля обучающихся, охваченных деятельностью региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, Центров «Точка Роста», технопарков «Кванториум» и центров «IT-куб» | Источник информации: отчеты ОО.  20% обучающихся, охваченных деятельностью региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, Центров «Точка Роста», технопарков «Кванториум» и центров «IT-куб».  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.4. Доля обучающихся по программам основного и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленным на раннюю профессиональную ориентацию, в том числе в рамках программы «Билет в будущее», «Будущий профессионал» | 8.4. Доля обучающихся по программам основного и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленным на раннюю профессиональную ориентацию, в том числе в рамках программы «Билет в будущее», «Будущий профессионал» | Источник информации: выгрузка аналитической информации Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет», отчеты ОО  Порядок расчета:  100% исполнение показателя участия в проекте «Билет в будущее», «Будущий профессионал» по приказу Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.5.100% обучающихся, вовлеченных в систему патриотического воспитания | 8.5. 100% обучающихся, вовлеченных в систему патриотического воспитания | Источник информации: статистический отчет (ежеквартальный)  Условие, при котором показатель считается достигнутым, если 100% детей посещают направления одно из направлений:  число обучающихся образовательных организаций (общего образования), охваченных программами воспитания;  число участников всероссийских и межрегиональных мероприятий в рамках федерального проекта  «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»;  число обучающихся, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность;  число обучающихся, принявшей участие в мероприятиях патриотической направленности;  число участников мероприятий некоммерческих организаций, направленных на укрепление российской  гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации за счет средств регионального/муниципального бюджета.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  0-1 | |  | |  |  | |
| 8.6. Численность обучающихся, вовлеченных в деятельность детско-юношеских организаций (Орлята России, РДДМ, Юнармейских и волонтерских отрядов) на базе общеобразовательных организаций | 8.6. Численность обучающихся, вовлеченных в деятельность детско-юношеских организаций (Орлята России, РДДМ, Юнармейских и волонтерских отрядов) на базе общеобразовательных организаций | Источник информации: статистический отчет (ежеквартальный)  Условие, при котором показатель считается достигнутым при охвате обучающихся не менее 50% обучающихся  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.7. Повышение качества профилактической работы с отдельной категорией обучающихся | 8.7. Повышение качества профилактической работы с отдельной категорией обучающихся | Источник информации: данные органов УМВД, КДН, информационная справка за подписью руководителя.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  отсутствие совершенных преступлений и правонарушений по данным органов УМВД; сопровождение детей из социально-неблагополучных семей;  профилактическая работа с учащимися и родителями; уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах учета;  работа с трудными семьями, реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников; руководство дополнительными направлениями работы, в том числе по выполнению функций координатора профилактики употребления ПАВ, психолого-педагогическому сопровождению обучающихся «группы риска» и другие;  оценки за интенсивность труда работников, задействованных в работе с трудными подростками, состоящими на профилактическом учете.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | наличие правонарушений, совершенных обучающимися за отчетный период – минус 10 баллов;  (отсутствуют случаи – 1 балл) | |  | |  |  | |
| 8.8. Доля необучающихся, фактически проживающих на территории поселения | 8.8. Доля необучающихся, фактически проживающих на территории поселения | Источник информации: отчеты образовательных организаций  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствуют необучающиеся, фактически проживающих на территории поселения  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.9. Доля детей с ОВЗ и детей-инвалидов (при наличии), осваивающих программы дополнительного образования, в том числе в сетевых и дистанционных формах | 8.9. Доля детей с ОВЗ и детей-инвалидов (при наличии), осваивающих программы дополнительного образования, в том числе в сетевых и дистанционных формах | Источник информации: комплектование групп дополнительного образования, планы внеурочной деятельности образовательных учреждений, сведения о численности и движении учащихся.  Порядок расчета: 100% детей с ОВЗ и детей-инвалидов (при возможности) осваивают от 1 и более программ дополнительного образования или посещают курсы внеурочной деятельности Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.10. Реализация не менее 3-х совместных программ/проектов с социальными партнерами сферы образования | 8.10. Реализация не менее 3-х совместных программ/проектов с социальными партнерами сферы образования | Источник информации: локальные акты образовательного учреждения, приказы департамента образования, муниципальные правовые акты, соглашения.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в 3-х и более совместных проектах с социальными партнерами сферы образования.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1 | |  | |  |  | |
| 8.11. Наличие воспитанников в возрасте от 5 до 7 лет, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ | 8.11. Не менее 75% воспитанников в возрасте от 5 до 7 лет, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ | Источник информации: результаты мониторинга (сводная ведомость) дошкольных образовательных учреждений  Условия, при котором показатель считается выполненным: не менее 88% воспитанников, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ (в т.ч. на платной основе).  Порядок расчёта: (численность воспитанников в возрасте от 5 до 7 лет, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ / общая численность воспитанников в возрасте от 5 до 7 лет на 01.01.) \* 100%.  Периодичность:ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (не менее 75%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 9. Работа с одаренными детьми | 9.1. Наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад (региональный, федеральный уровни) | 9.1. Наличие учащихся – победителей и призёров олимпиад  (региональный, федеральный уровни) | Источник информации: дипломы, грамоты, приказы.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год | 0-1  (муниципальный уровень)  0-1  (региональный уровень)  0-1  (федеральный уровень) | |  | |  |  | |
| 9.2. Наличие учащихся – победителей и призеров конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий. | 9.2. Наличие учащихся – победителей и конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий. | Источник информации: Банк данных.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие учащихся – победителей и призеров, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (муниципальный уровень)  0-1  (региональный уровень)  0-1  (федеральный уровень) | |  | |  |  | |
| 9.3. Доля детей в возрасте от 10 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого и наставника | 9.3. Доля детей в возрасте от 10 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого и наставника | Источник информации: отчёт руководителей ОО, наличие в ОО программ менторства и/или наставничества обучающихся  «Ученик-ученик»;  «Учитель-ученик»;  «Преподаватель Университета-ученик»  Условие: 10% и выше от общего числа обучающихся, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого и наставника  Учитываются: прогресс наставляемого и достижения наставника  Периодичность: ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
|  | 9.4. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | 9.4. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | Источник информации: приказы о награждении (подведении итогов) комитета по образованию, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ, образовательных учреждений – организаторов мероприятий районного календарного плана мероприятий.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 10. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг | 10.1. Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам | 10.1. доля граждан, положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи от общего числа обратившихся за получением услуги | Источник информации: опрос граждан по итогам предоставления услуги  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 10.2. Не менее 90% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников | 10.2. Не менее 90% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников | Источник информации: информационная справка (отчёт) по итогам анкетирования обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, сведения о численности и движении учащихся, форма статистической отчетности 85-К.  Условия, при котором показатель считается достигнутым:  1) не менее 45% родителей (законных представителей), принявших участие в анкетировании об удовлетворенности качеством оказываемых образовательных услуг (далее - респонденты);  2) не менее 80% респондентов, удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг.  Порядок расчета:  1) (численность респондентов / численность обучающихся на 1 января) \* 100%;  2) [численность респондентов, выбравших ответы «полностью удовлетворен», «скорее удовлетворен» / (численность респондентов - численность респондентов, выбравших вариант «затрудняюсь ответить»)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (90%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 11. Функционирование системы государственно-общественного управления | 11.1. Наличие сформированных коллегиальных органов управления, отражающих интересы обучающихся и их родителей | 11.1. Активная деятельность коллегиальных органов управления, подтвержденная приказами, планами, протоколами и др. документами | Источник информации: размещение приказов, планов, протоколов и др. документов на официальном сайте образовательной организации  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие коллегиальных органов, планов деятельности, протоколов деятельности принятых решений и др.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 11.2. Включенность членов органа государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения | 11.2. Включенность членов органа государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения. | Источник информации: отчеты о самообследовании образовательных учреждений (с информацией о включенности членов органов государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 4 мероприятий с участием членов органа государственно-общественного управления учреждения, в том числе наличие управленческих решений, принятых с учётом мнения управляющего (наблюдательного) совета (копии протоколов мероприятий с участием членов органа государственно-общественного управления учреждения).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 12. Информационная открытость | 12.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации в соответствии с действующим законодательством | 12.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации в соответствии с действующим законодательством | Ответственный за предоставление информации:  Источник информации: информационная справка по результатам мониторинга ведения официальных сайтов образовательных учреждений.  Порядок расчета: информационная наполняемость сайта (%) определяется как соотношение количества фактически размещенной информации (документов) на сайте (сумма всех набранных баллов) к общему количеству размещаемой информации (документов) (общее количество позиций мониторинга) в соответствии с требованиями законодательства к содержанию сайта.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: 100% информационная наполняемость официального сайта образовательного учреждения.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 12.2. Формирование позитивного имиджа общеобразовательной организации | 12.2. Формирование позитивного имиджа общеобразовательной организации | Источник информации: официальный интернет-портал общеобразовательной организации.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: размещение информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения на официальном интернет-портале ОО в течение учебного года (ст.29 [Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_149753/)»).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |
| 12.3. Не менее 80% заявлений о зачислении в образовательное учреждение, поданных в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг | 12.3. Не менее 80% заявлений о зачислении в образовательное учреждение, поданных в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг | Источник информации: ежемесячные отчеты образовательных учреждений по форме 1-МУ «Сведения о предоставлении муниципальных услуг» в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».  Порядок расчёта: (количество заявлений (запросов) о предоставлении муниципальной услуги, поступивших от физических лиц через Единый портал государственных и муниципальных услуг / общее число заявлений о зачислении) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (80%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 12.4. Организация и проведение районных и окружных мероприятий на базе общеобразовательных организаций | 12.4. Организация и проведение районных и окружных мероприятий на базе общеобразовательных организаций | Источник информации: приказы комитета по образованию о проведении мероприятий  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1 | |  | |  |  | |
| 12.5. Размещение информации о значимых событиях, об организации и проведении мероприятий на официальных страницах общеобразовательных организаций в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники» не реже 3-х раз в неделю | 12.5. Размещение информации о значимых событиях, об организации и проведении мероприятий на официальных страницах общеобразовательных организаций в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники» не реже 3-х раз в неделю | Источник информации: выгрузка из личного кабинета ПОС. Госпаблики общеобразовательной организации  Порядок расчёта: 12-15 размещений в месяц  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1 | |  | |  |  | |
| 13. Соответствие деятельности общеобразовательной организации требованиям законодательства | 13.1. Соответствие деятельности общеобразовательной организации законодательству РФ | 13.1. Соответствие деятельности общеобразовательной организации законодательству РФ | Источник информации: акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений администрации района.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства\*.  2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями администрации района.  \*Не учитываются предписания:  - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний;  - содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания).  Периодичность: в августе за отчетный период | 0-1 | |  | |  |  | |
| 13.2. Отсутствие подтвержденных жалоб (обращений) со стороны участников образовательных отношений | 13.2. Отсутствие подтвержденных жалоб со стороны участников образовательных отношений | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, ответы заявителям.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие жалоб или отсутствие подтвержденных жалоб участников образовательной деятельности, поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность.  Периодичность: в августе за предшествующий учебный год | 1  минус 1 балл за каждую подтвержденную жалобу | |  | |  |  | |
| 14. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина) | 14.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем | 14.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем | Источник информации: служебные записки вышеназванных лиц о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения по состоянию на 1 число месяца следующего за отчетным периодом с указанием темы, номера и даты регистрации неисполненного в срок документа (в т.ч. договоров, соглашений, первичных документов для начисления заработной платы работников, документов, в отношении которых сроки установлены законодательством, муниципальными правовыми актами, письменных запросов и поручений), результаты мониторинга заполнения информационных систем.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно  периодичность: в августе за предшествующий период | 0-1 | |  | |  |  | |
| 15. Финансово-хозяйственная деятельность | 15.1. Отсутствие обоснованной просроченной кредиторской задолженности | 15.1. Отсутствие обоснованной просроченной кредиторской задолженности | Источник информации: отчеты образовательных учреждений о состоянии задолженности.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие просроченной кредиторской задолженности.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие | 0-1 | |  | |  |  | |
| 15.2. Исполнение бюджетной сметы общеобразовательной организации | 15.2. Исполнение бюджетной сметы общеобразовательной организации | Источник информации: Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 99 % освоения средств.  Периодичность: оценивается в феврале за отчетный период (календарный год) | 0-1  (99%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 15.3. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных общеобразовательных организаций | 15.3. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных общеобразовательных организаций | Источник информации: отчет об исполнении плана ФХД (ф 0503737).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 99 % освоения средств.  Периодичность: оценивается в феврале за отчетный период (календарный год) | 0-1  (99%-1 балл) | |  | |  |  | |
| 15.4. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством | 15.4. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством | Источник информации:  информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.  Условия, при которых показатель считается достигнутым:  1. Своевременное формирование и утверждение планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.  2. Соответствие документации по закупкам, требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  4. Планирование закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.  Периодичность: с августа предшествующего года по август текущего года | 0-1 | |  | |  |  | |
| 15.5. Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | 15.5. Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | Источник информации:  - информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (конкурентные процедуры);  - информация об осуществлении закупок товаров, работ и услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии со статьей 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.  Условия, при котором показатель считается достигнутым:  1. Своевременное заключение контракта (гражданско-правового договора) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013№ 44-ФЗ и внесение информации о заключенном контракте (гражданско-правовом договоре), размещенной на официальном сайте Российской Федерации:  [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), в реестр контрактов в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.  2. Своевременное заключение контракта в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и внесение информации о заключенном контракте (гражданско-правовом договоре) в соответствии со статьей 93 закона  Периодичность: в августе текущего года (январе и июле за предшествующее полугодие) | 0-1  0-1 | |  | |  |  | |
| 16. Реализация национального проекта «Демография» портфеля  «Содействие занятости женщин-создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до 3-х лет» | 16.1. Сохранение доступности дошкольного образования для детей от 1 до 3-х лет -100%, охват 100% от количества поданных заявлений родителями (законными представителями) | 16.1. Сохранение доступности дошкольного образования для детей от 1 до 3-х лет -100%, охват 100% от количества поданных заявлений родителями (законными представителями) | Источник информации: данные системы «Электронный детский сад», отсутствие очередности детей от 1 до 3-х лет.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 | |  | |  |  | |

*Максимальный балл для СОШ – 61 (при проведении конкурентных процедур закупок), для СОШ п.Горноправдинск – 58 (при проведении конкурентных процедур закупок), Максимальный балл для ООШ - 59 (при проведении конкурентных процедур закупок), Максимальный балл для НОШ – 54 (при проведении конкурентных процедур закупок)*

Размер премии согласно совокупной значимости всех критериев от установленного размера 10%:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество полученных баллов | Размер премии с учетом полученных баллов от установленного размер (%) |
| До 10 баллов | 0 |
| От 10-25 баллов | 25 |
| От 26-35 баллов | 50 |
| От 36-45 баллов | 75 |
| От 46-61 баллов | 100 |

Приложение 4

к Порядку установления

стимулирующих выплат руководителям

муниципальных образовательных организаций

Ханты-Мансийского района,

подведомственных комитету

по образованию Администрации

Ханты-Мансийского района

Перечень показателей эффективности деятельности руководителя   
дошкольных образовательных организаций Ханты-Мансийского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии | Показатели эффективности деятельности дошкольного образовательного учреждения (ДОУ) | Показатели эффективности деятельности и качества труда заведующего ДОУ | Методика расчета значений показателей | Значение показателя  (в баллах) | Значение показателя руководителя ОО | Значение показателя комиссии | Итог |
| 1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала) | 1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95% | 1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95% | Источник информации: ежемесячные отчеты образовательных учреждений по численности и движению работников.  Порядок расчета: (сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 12 месяцев / 12) / [(сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 12 месяцев / 12) + (сумма вакантных штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 12 месяцев / 12)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год\* | 0-1  (95%-1 балл) |  |  |  |
| 1.2. Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | 1.2. Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов) Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Института развития образования, Министерства просвещения РФ.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие педагогических и руководящих работников, принявших участие в профессиональных конкурсах не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в августеза предшествующий учебный год | 0-1  (муниципальный уровень)  0-1  (региональный уровень)  0-1  (федеральный уровень) |  |  |  |
| 1.3. 100% педагогических работников, прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | 1.3. 100% педагогических работников, прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | Источник информации: приказы ДОиМП ХМАО-Югры о присвоении квалификационных категорий, приказы образовательных учреждений о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев несоответствия квалификационным категориям или занимаемой должности.  Периодичность: ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) |  |  |  |
| 1.4. Реализация в дошкольной образовательной организации программы по наставничеству | 1.4. Реализация в дошкольной образовательной организации программы по наставничеству | Источник информации: отчёт руководителей ОО о реализации видов наставничества:  Сетевое (дистанционное) наставничество;  Наставничество в группе;  Краткосрочное или целеполагающее наставничество;  Реверсивное наставничество;  Ситуационное наставничество;  Скоростное консультационное наставничество;  Традиционная форма наставничества («один на один»).  и форм наставничества:  «Воспитатель-воспитатель»;  «Воспитатель-студент»;  «Руководитель – воспитатель»;  «Детский сад-Детский сад»  Учитываются: прогресс наставляемого и достижения наставника.  Периодичность: ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 1.5.Административно-управленческий и педагогический персонал, прошедший целевую подготовку или повышение квалификации | 1.5. Доля административно-управленческого и педагогического персонала, прошедших целевую подготовку или повышение квалификации | Источник информации: отчёт по КПК  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 1.6. Педагогические работники дошкольного образования, прошедшие повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса | 1.6. Доля педагогических работников дошкольного образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса | Источник информации: показатель определяется по итогам года на основании отчетов, предоставляемых ОО.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 10% педагогических работников, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 1.7. Не менее 2 представлений опыта дошкольной образовательной организации педагогическими и руководящими работниками | 1.7. Не менее 2 представлений опыта дошкольной образовательной организации педагогическими и руководящими работниками | Источник информации: отчеты общеобразовательных организаций, программы публичных мероприятий, ксерокопии публикаций или ссылки на публикацию в сети Интернет.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 2 фактов представления педагогическими и руководящими работниками опыта образовательного учреждения на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, конгрессах, конференциях, семинарах и др.), в средствах массовой информации (выступления, публикации), в печатных и интернет-изданиях.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) |  |  |  |
| 1.8. Участие работников дошкольной образовательной организации в спортивных соревнованиях, спартакиадах, фестивалях ГТО, участие в муниципальных, региональных, федеральных проектах, форумных кампаний с участием социально-активных граждан, в том числе лидеров общественного мнения | 1.8. Участие работников дошкольной образовательной организации в спортивных соревнованиях, спартакиадах, фестивалях ГТО, участие в муниципальных, региональных, федеральных проектах, форумных кампаний с участием социально-активных граждан, в том числе лидеров общественного мнения | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, приказы (протоколы), дипломы, сертификаты, (по итогам мероприятий) Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса | 2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения | 2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения | Источник информации: акты готовности образовательных учреждений к началу нового учебного года; информация о замечаниях, выданных членами межведомственной комиссии по проверке готовности учреждения к новому учебному году.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений организационного характера, выявленных членами комиссии при оценке готовности образовательных учреждений к новому учебному году.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 2.2. Количество случаев травматизма в образовательной организации | 2.2. Количество случаев травматизма в образовательной организации | Источник информации: акты о несчастном случае с учащимися и работниками (форма Н-1, Н-2), информация ГИБДД о случаях ДТП по вине учащихся муниципальных общеобразовательных организаций.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев травматизма в общеобразовательной организации с учащимися и работниками, отсутствие случаев ДТП по вине обучающихся общеобразовательной организации по маршруту «дом – школа – дом».  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | наличие зафиксированного факта травматизма – минус 10 баллов;  (отсутствуют случаи – 1 балл) |  |  |  |
| 2.3. Создание доступной среды в образовательной организации | 2.3. Создание доступной среды в образовательной организации | Источник информации: паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования (с учетом актуализации), справка руководителя с приложением фото  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие элементов доступности объекта для маломобильных групп населения и инвалидов:  Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;  пандусы (подъемные платформы), адаптированные лифты, подъёмное оборудование (ступенькоход);  выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; сменные кресла-коляски;  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 3. Соответствие условий требованиям ФГОС | 3.1. Оказание воспитанникам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | 3.1. Оказание воспитанникам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | Источник информации: отчеты педагогов-психологов  Условия, при которых показатель считается достигнутым:  1 Осуществляется психолого-педагогическое консультирование воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников;  2. Организовано комплексное психолого-педагогическое сопровождение, проведение индивидуальных и групповых коррекционных занятий с воспитанниками, логопедическая помощь воспитанникам.  Периодичность: ежегодно в августеза предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 3.2. Оснащенность учебно-дидактическим и игровым оборудованием на 60% и более | 3.2. Оснащенность учебно-дидактическим и игровым оборудованием на 60% и более | Источник информации: информация образовательных учреждений об оснащенности учебно-дидактическим и игровым оборудованием в соответствии с индикаторами банка данных, характеризующих состояние материально-технической базы по разделу «Учебно-дидактическое и игровое оснащение образовательного процесса муниципальных дошкольных образовательных учреждений».  Условие, при котором показатель считается достигнутым: оснащенность учебно-дидактическим и игровым оборудованием в соответствии с индикаторами банка данных, характеризующих состояние материально-технической базы по разделу «Учебно-дидактическое и игровое оснащение образовательного процесса муниципальных дошкольных образовательных учреждений», на 60% и более.  Периодичность: ежегодно в августеза предшествующий учебный год | 0-1  (60%-1 балл) |  |  |  |
| 4. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | 4.1. Не более 30 дней, пропущенных воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка | 4.1. Не более 30 дней, пропущенных воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка | Источник информации: информация образовательных учреждений  Условие, при котором показатель считается достигнутым: количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка, по данным информация образовательных учреждений составляет не более 30 дней.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий календарный год | 0-1  (до 30 - 1 балл) |  |  |  |
| 5. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 5.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью | 5.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | Источник информации: ответы заявителям.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1).отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся.  2).создание специальных условий в ДОУ для организации образовательного процессадля детей ОВЗ и детей инвалидов (реализация адаптированных основных образовательных программ; использование специальных методов обучения и воспитания, использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг узких специалистов, ассистента помощника или тьютора, обеспечение [доступа](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_204228/#dst100011) в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и [другие](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_285429/#dst100008) условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) |  |  |  |
| 6. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг в отношении бюджетных и автономных образовательных учреждений | 6.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания | 6.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания | Источник информации: оценка эффективности и результативности выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) за отчетный период.  Порядок расчета: (число показателей, по которым исполнено муниципальное задание (в том числе признано исполненным с учетом объективных факторов) / общее число показателей, по которым установлено муниципальное задание) \* 100%. Допустимое (возможное) отклонение 5%.  Выполнение показателей определяется в соответствии с методикой, указанной в муниципальном задании.  Периодичность: ежегодно оценивается в марте за предшествующий календарный год | 0-1  (от 95% до 105%-1 балл) |  |  |  |
| 7. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования | 7.1. не менее 90% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования без учета детей с ОВЗ | 7.1. не менее 90% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования без учета детей с ОВЗ | Источник информации: отчеты образовательных учреждений о результатах освоения детьми образовательной программы дошкольного образования.  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (90%-1 балл) |  |  |  |
| 7.2. Не менее 70% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития | 7.2. Не менее 70% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития | Источник информации: отчеты учителей-логопедов образовательных учреждений, отчет территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (70%-1 балл) |  |  |  |
| 8.  Реализация национального проекта «Образование» | 8.1. Организация психолого –педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, как не получающих услуги, так и получающих услуги дошкольного образования. | 8.1. Организация психолого –педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, как не получающих услуги, так и получающих услуги дошкольного образования. | Источник информации: отчеты дошкольных образовательных учреждений.  Условия, при которых показатель считается достигнутым:   1. Создан и функционирует консультационный пункт. 2. Осуществляется психолого-педагогическая, диагностическая и консультационная помощь родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, как не получающих услуги, так и получающих услуги дошкольного образования.   Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 9. Реализация национального проекта «Демография» портфеля  «Содействие занятости женщин-создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до 3-х лет» | 9.1. Сохранение доступности дошкольного образования для детей от 1 до 3-х лет -100%, охват 100% от количества поданных заявлений родителями (законными представителями) | 9.1. Сохранение доступности дошкольного образования для детей от 1 до 3-х лет -100%, охват 100% от количества поданных заявлений родителями (законными представителями) | Источник информации: данные системы «Электронный детский сад», отсутствие очередности детей от 1 до 3-х лет.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 10. Реализация программ дополнительного образования | 10.1. Наличие воспитанников в возрасте от 5 до 7 лет, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ | 10.1. Не менее 75% воспитанников в возрасте от 5 до 7 лет, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ | Источник информации: результаты мониторинга (сводная ведомость) дошкольных образовательных учреждений  Условия, при котором показатель считается выполненным: не менее 88% воспитанников, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ (в т.ч. на платной основе).  Порядок расчёта: (численность воспитанников в возрасте от 5 до 7 лет, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в ДОУ / общая численность воспитанников в возрасте от 5 до 7 лет на 01.01.) \* 100%.  Периодичность:ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (не менее 75%-1 балл) |  |  |  |
| 11. Работа с одаренными детьми | 11.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | 11.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | Источник информации: приказы о награждении (подведении итогов) комитета по образованию, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ, образовательных учреждений – организаторов мероприятий районного календарного плана мероприятий.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 12. Организация эффективной физкультурной работы | 12.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий | 12.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий | Источник информации: приказы о награждении (подведении итогов) комитета по образованию, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ, протоколы соревнований и спортивных мероприятий, отчеты образовательных учреждений.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 13. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг | 13.1. Не менее 90% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников | 13.1. Не менее 90% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников | Источник информации: информационная справка (отчёт) по итогам анкетирования обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся  Условия, при котором показатель считается достигнутым:  1) не менее 70% родителей (законных представителей), принявших участие в анкетировании об удовлетворенности качеством оказываемых образовательных услуг (далее - респонденты);  2) не менее 90% респондентов, удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг.  Порядок расчета:  1) (численность респондентов / численность обучающихся на 1 января) \* 100%;  2) [численность респондентов, выбравших ответы «полностью удовлетворен», «скорее удовлетворен» / (численность респондентов - численность респондентов, выбравших вариант «затрудняюсь ответить»)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (90%-1 балл) |  |  |  |
| 14. Функционирование системы государственно-общественного управления | 14.1. Наличие сформированных коллегиальных органов управления, отражающих интересы обучающихся и их родителей | 14.1. Активная деятельность коллегиальных органов управления, подтвержденная приказами, планами, протоколами и др. документами | Источник информации: размещение приказов, планов, протоколов и др. документов на официальном сайте образовательной организации  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие коллегиальных органов, планов деятельности, протоколов деятельности принятых решений и др.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 14.2. Включенность членов органа государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения | 14.2. Включенность членов органа государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения | Источник информации: отчеты о самообследовании образовательных учреждений (с информацией о включенности членов органов государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 4 мероприятий с участием членов органа государственно-общественного управления учреждения, в том числе наличие управленческих решений, принятых с учётом мнения управляющего (наблюдательного) совета (копии протоколов мероприятий с участием членов органа государственно-общественного управления учреждения).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 15. Информационная открытость | 15.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством | 15.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством | Источник информации: информационная справка по результатам мониторинга ведения официальных сайтов образовательных учреждений.  Порядок расчета: информационная наполняемость сайта (%) определяется как соотношение количества фактически размещенной информации (документов) на сайте (сумма всех набранных баллов) к общему количеству размещаемой информации (документов) (общее количество позиций мониторинга) в соответствии с требованиями законодательства к содержанию сайта.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: 100% информационная наполняемость официального сайта образовательного учреждения.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) |  |  |  |
| 15.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | 15.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Источник информации: официальный интернет-портал образовательной организации.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: размещение информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения на официальном интернет-портале ОО в течение учебного года (ст.29 [Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_149753/)»).  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) |  |  |  |
| 15.3. Организация и проведение районных и окружных мероприятий на базе ОО | 15.3. Организация и проведение районных и окружных мероприятий на базе ОО | Источник информации: приказы комитета по образованию о проведении мероприятий  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1 |  |  |  |
| 15.4. Размещение информации о значимых событиях, об организации и проведении мероприятий на официальных страницах общеобразовательных организаций в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники» не реже 3-х раз в неделю | 15.4. Размещение информации о значимых событиях, об организации и проведении мероприятий на официальных страницах общеобразовательных организаций в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники» не реже 3-х раз в неделю | Источник информации: выгрузка из личного кабинета ПОС. Госпаблики образовательной организации  Порядок расчёта: 12-15 размещений в месяц  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1 |  |  |  |
| 16. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 16.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | 16.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Источник информации: акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений администрации района.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства\*.  2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями администрации района.  \*Не учитываются предписания:  - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний;  - содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания).  Периодичность: в августе за предшествующее полугодие | 0-1 |  |  |  |
| 13.2. Отсутствие подтвержденных жалоб (обращений) со стороны участников образовательных отношений | 13.2. Отсутствие подтвержденных жалоб со стороны участников образовательных отношений | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, ответы заявителям.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие жалоб или отсутствие подтвержденных жалоб участников образовательной деятельности, поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность.  Периодичность: в августе за предшествующий учебный год | 1  минус 1 балл за каждую подтвержденную жалобу |  |  |  |
| 17. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина) | 17.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем | 17.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем | Источник информации: служебные записки вышеназванных лиц о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения по состоянию на 1 число месяца следующего за отчетным периодом с указанием темы, номера и даты регистрации неисполненного в срок документа (в т.ч. договоров, соглашений, первичных документов для начисления заработной платы работников, документов, в отношении которых сроки установлены законодательством, муниципальными правовыми актами, письменных запросов и поручений), результаты мониторинга заполнения информационных систем.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно;  2) своевременное и безошибочное внесение данных в информационной системе  Периодичность: в августе за предшествующее полугодие | 0-1 |  |  |  |
| 18. Финансово-хозяйственная деятельность | 18.1. Отсутствие обоснованной просроченной кредиторской задолженности | 18.1. Отсутствие обоснованной просроченной кредиторской задолженности | Источник информации: отчеты образовательных учреждений о состоянии задолженности.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие просроченной кредиторской задолженности.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие | 0-1 |  |  |  |
| 18.2. Исполнение бюджетной сметы образовательных организаций | 18.2. Исполнение бюджетной сметы образовательных организаций | Источник информации: Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 99 % освоения средств.  Периодичность: оценивается в феврале за отчетный период (календарный год) | 0-1  (99%-1 балл) |  |  |  |
| 18.3. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений | 18.3. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений | Источник информации: отчет об исполнении плана ФХД (ф 0503737).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 99 % освоения средств.  Периодичность: оценивается в феврале за отчетный период (календарный год) | 0-1  (99%-1 балл) |  |  |  |
| 18.4. Отсутствие задолженности по родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях | 18.4. Отсутствие задолженности по родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях | Источник информации: Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 95 % освоения средств.  Периодичность: оценивается в феврале за отчетный период (календарный год) | 0-1  (95%-1 балл) |  |  |  |
| 18.4. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством | 18.4. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством | Источник информации:  информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.  Условия, при которых показатель считается достигнутым:  1. Своевременное формирование и утверждение планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.  2. Соответствие документации по закупкам, требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  4. Планирование закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие | 0-1 |  |  |  |
| 18.5. Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | 18.5. Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | Источник информации: информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.  Условия, при котором показатель считается достигнутым:  1. Своевременное заключение контракта (гражданско-правового договора) в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и внесение информации о заключенном контракте (гражданско-правовом договоре), размещенной на официальном сайте Российской Федерации:  [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), в реестр контрактов в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие | 0-1 |  |  |  |

*Максимальный балл для ДОУ - 35 балла (при заполнении п. 1.4. и проведении конкурентных процедур закупок)*

Размер премии согласно совокупной значимости всех критериев от установленного размера 10%:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество полученных баллов | Размер премии с учетом полученных баллов от установленного размер (%) |
| До 3 баллов | 0 |
| От 4-7 баллов | 25 |
| От 8-14 баллов | 50 |
| От 15-24 баллов | 75 |
| От 25-35 баллов | 100 |

Приложение 5

к Порядку установления

стимулирующих выплат руководителям

муниципальных образовательных организаций

Ханты-Мансийского района,

подведомственных комитету

по образованию Администрации

Ханты-Мансийского района

Перечень показателей эффективности деятельности руководителя   
учреждений дополнительного образования Ханты-Мансийского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии | Показатели эффективности деятельности учреждения дополнительного образования (УДО) | Показатели эффективности деятельности и качества труда директора УДО | Методика расчета значений показателей | Значение показателя  (в баллах) | Значение показателя руководителя | Значение показателя комиссии | Итог |
| 1. Кадровое обеспечение образовательной деятельности (развитие кадрового потенциала) | 1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95% | 1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95% | Источник информации: ежемесячные отчеты образовательной организации по численности и движению работников.  Порядок расчета: (сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9) / [(сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9) + (сумма вакантных штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября помай) / 9)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно на 1 сентября за предшествующий учебный год\* | 0 -1  (95% - 1 балл) |  |  |  |
| 1.2. Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | 1.2. Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | Источник информации: отчеты образовательной организации, приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов) комитета по образованию, Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры (далее – ДОиМП ХМАО-Югры), Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки РФ), Института развития образования.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие педагогических и руководящих работников, принявших участие в профессиональных конкурсах не ниже муниципального уровня.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1  (муниципальный уровень)  0-1  (региональный уровень)  0-1  (федеральный уровень) |  |  |  |
| 1.3. 100% педагогических работников, прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | 1.3. 100% педагогических работников, прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | Источник информации: приказы ДОиМП ХМАО-Югры о присвоении квалификационных категорий, приказы образовательной организации о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности. Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев несоответствия квалификационным категориям или занимаемой должности. Периодичность: ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) |  |  |  |
| 1.4. Реализация в образовательной организации программы по наставничеству | 1.4. Реализация в образовательной организации программы по наставничеству | Источник информации: отчёт руководителя ОО о реализации видов наставничества:  Сетевое (дистанционное) наставничество;  Наставничество в группе;  Краткосрочное или целеполагающее наставничество;  Реверсивное наставничество;  Ситуационное наставничество;  Скоростное консультационное наставничество;  Традиционная форма наставничества («один на один»).  и форм наставничества:  «Учитель-учитель»;  «Учитель-студент»;  «Руководитель – учитель».  Учитываются: прогресс наставляемого и достижения наставника.  Периодичность: ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 1.5.Административно-управленческий и педагогический персонал, прошедший целевую подготовку или повышение квалификации для работы в соответствии с требованиями дополнительного образования | 1.5. Доля административно-управленческого и педагогического персонала, прошедших целевую подготовку или повышение квалификации для работы в соответствии с требованиями дополнительного образования | Источник информации: отчёт по КПК  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (не менее 33%) |  |  |  |
| 1.6. Педагогические работники дополнительного образования, прошедшие повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса | 1.6.Доля педагогических работников дополнительного образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса | Источник информации: показатель определяется по итогам года на основании отчетов, предоставляемых ОО.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 10% педагогических работников, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 1.7. Не менее 2 представлений опыта образовательной организации педагогическими и руководящими работниками | 1.7. Не менее 2 представлений опыта образовательной организации педагогическими и руководящими работниками | Источник информации: отчеты образовательных организаций, программы публичных мероприятий, ксерокопии публикаций или ссылки на публикацию в сети Интернет. Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 2 фактов представления педагогическими и руководящими работниками опыта образовательного учреждения на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, конгрессах, конференциях, семинарах и др.), в средствах массовой информации (выступления, публикации), в печатных и интернет-изданиях. Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1  (100%-1 балл) |  |  |  |
| 1.8. Участие работников образовательной организации в спортивных соревнованиях, спартакиадах, фестивалях ГТО, участие в муниципальных, региональных, федеральных проектах, форумных кампаний с участием социально-активных граждан, в том числе лидеров общественного мнения | 1.8. Участие работников образовательной организации в спортивных соревнованиях, спартакиадах, фестивалях ГТО, участие в муниципальных, региональных, федеральных проектах, форумных кампаний с участием социально-активных граждан, в том числе лидеров общественного мнения | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, приказы (протоколы), дипломы, сертификаты, (по итогам мероприятий) Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 2. Обеспечение безопасности образовательной деятельности | 2.1. Обеспечение безопасности образовательной организации | 2.1. Обеспечение безопасности образовательной организации | Источник информации: акты готовности образовательных учреждений к началу нового учебного года; информация о замечаниях, выданных членами межведомственной комиссии по проверке готовности учреждения к новому учебному году.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений организационного характера, выявленных членами комиссии при оценке готовности образовательных учреждений к новому учебному году; предписаний контролирующих органов.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 2.2. Количество случаев травматизма в образовательной организации | 2.2. Количество случаев травматизма в образовательной организации | Источник информации: акты о несчастном случае с учащимися и работниками (форма Н-1, Н-2), информация ГИБДД о случаях ДТП по вине учащихся муниципальных образовательных организаций. Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев травматизма в образовательной организации с учащимися и работниками, отсутствие случаев ДТП по вине обучающихся образовательной организации по маршруту «дом – школа – дом». Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | наличие зафиксированного факта травматизма – минус 10 баллов;  (отсутствуют случаи – 1 балл) |  |  |  |
| 2.3. Готовность образовательной организации к летней оздоровительной кампании | 2.3. Готовность образовательной организации к летней оздоровительной кампании | Источник информации: акты готовности образовательных учреждений к открытию лагерей различных типов.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений организационного характера, выявленных членами комиссии при проверке готовности образовательных учреждений к летней кампании; предписаний контролирующих органов.  Укомплектованность кадрами (наличие санитарных книжек).  Организация питания (Своевременное заключение контрактов). Создание безопасных условий (Своевременное заключение контрактов).  Готовность МТБ (Своевременное заключение контрактов).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 2.4. Создание доступной среды в общеобразовательной организации | 2.4. Создание доступной среды в общеобразовательной организации | Источник информации: паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования (с учетом актуализации), справка руководителя с приложением фото  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие элементов доступности объекта для маломобильных групп населения и инвалидов:  Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;  пандусы (подъемные платформы), адаптированные лифты, подъёмное оборудование (ступенькоход);  выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; сменные кресла-коляски;  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 3. Обеспечение доступности дополнительного образования | 3.1. Реализация программ дополнительного образования, организация | 3.1. Реализация программ дополнительного образования, организация | Источник информации: выгрузка ПФДО Порядок расчета: 88% детей, охваченных дополнительным образованием в возрасте от 5 до 18 лет.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 3.2. Обновление материально-технической базы для реализации дополнительных образовательных программ | 3.2. Обновление материально-техническую базу для реализации дополнительных образовательных программ | Источник информации: акт готовности ОО к новому учебному году  Порядок расчета:  Отчет ОО по обновлению материально-технической базы для реализации дополнительных образовательных программ (с накопительным итогом).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 3.3. Вовлечение обучающихся, нуждающихся в особой заботе государства в общественную жизнь образовательного учреждения  (при наличии таких обучающихся) | 3.3. Вовлечение обучающихся, нуждающихся в особой заботе государства в общественную жизнь образовательного учреждения  (при наличии таких обучающихся) | Источник информации: отчет образовательного учреждения.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение не менее 4-х мероприятий с участием обучающихся, нуждающихся в особой заботе государства (дети из многодетных семей; дети с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью; дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию; дети, находящиеся в социально-опасном положении; дети, состоящие на различных видах учета; дети мигрантов).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1 |  |  |  |
| 3.4. Доля детей, которые обеспечены сертификатами персонифицированного финансирования дополнительного образования, социальными сертификатами дополнительного образования | 3.4. Доля детей, которые обеспечены сертификатами персонифицированного финансирования дополнительного образования, социальными сертификатами дополнительного образования | Источник информации: выгрузка ПФДО  Порядок расчета: 25% детей обеспечены сертификатами персонифицированного финансирования дополнительного образования.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 3.5. Доля детей с ОВЗ и детей-инвалидов, осваивающих программы дополнительного образования, в том числе в сетевых и дистанционных формах | 3.5. Доля детей с ОВЗ и детей-инвалидов, осваивающих программы дополнительного образования, в том числе в сетевых и дистанционных формах | Источник информации: комплектование групп дополнительного образования, планы внеурочной деятельности образовательных учреждений, сведения о численности и движении учащихся.  Порядок расчета: Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 3.6. Обучение по программам дополнительного образования, для которых формируется образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды | 3.6. Обучающиеся по программам дополнительного образования, для которых формируется образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды | Источник информации: отчет образовательной организации по итогам года  Порядок расчета: показатель определяется по итогам года на основании отчетов, предоставляемых ОО не менее 15%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 3.7. Доля обучающихся, охваченных деятельностью региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, технопарков «Кванториум» и центров «IT-куб» | 3.7. Доля обучающихся, охваченных деятельностью региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, технопарков «Кванториум» и центров «IT-куб» | Источник информации: отчеты ОО.  20% обучающихся, охваченных деятельностью региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, технопарков «Кванториум» и центров «IT-куб».  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 4. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 4.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания | 4.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания | Источник информации: оценка эффективности и результативности выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) за очетный период.  Порядок расчета: (число показателей, по которым исполнено муниципальное задание (в том числе признано исполненным с учетом объективных факторов) / общее число показателей, по которым установлено муниципальное задание) \* 100%. Допустимое (возможное) отклонение 5%.  Выполнение показателей определяется в соответствии с методикой, указанной в муниципальном задании.  Периодичность: ежегодно оценивается в марте за предшествующий календарный год | 0-1  (от 95% до 105%-1 балл) |  |  |  |
| 5. Сохранение контингента и освоение образовательных программ | 5.1. Не менее 97% укомплектованность объединений дополнительного образования для реализации дополнительных образовательных программ | 5.1. Не менее 97% укомплектованность объединений дополнительного образования для реализации дополнительных образовательных программ | Источник информации: отчет образовательного учреждения по итогам учебного года.  Порядок расчета: (фактическая численность обучающихся на дату завершения обучения в предшествующем учебном году / численность обучающихся согласно комплектованию на начало реализации дополнительных образовательных программ в предшествующем учебном году) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1  (97 %-1 балл) |  |  |  |
| 5.2. Не менее 90% обучающихся, успешно освоивших дополнительные общеобразовательные программы, по итогам учебного года | 5.2. Не менее 90% обучающихся, успешно освоивших дополнительные общеобразовательные программы, по итогам учебного года | Источник информации: отчет образовательного учреждения по итогам учебного года.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: (численность обучающихся, успешно освоивших дополнительные общеобразовательные программы (по итогам промежуточного и итогового контроля)/численность обучающихся на конец учебного года) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1  (90 %-1 балл) |  |  |  |
| 5.3. Наличие обучающихся – победителей, призеров и лауреатов конкурсов, фестивалей, олимпиад, акций, соревнований и других мероприятий | 5.3. Наличие обучающихся – победителей, призеров и лауреатов конкурсов, фестивалей, олимпиад, акций, соревнований и других мероприятий | Источник информации: приказы о награждении (подведении итогов) комитета по образованию, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ, образовательных учреждений – организаторов мероприятий районного календарного плана мероприятий.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие обучающихся – победителей, призеров и лауреатов конкурсов, фестивалей, олимпиад, акций, соревнований и других мероприятий не ниже муниципального уровня (при наличии данных мероприятий в соответствующих календарных планах; государственных, окружных и муниципальных программах; организованных на основании решений федеральных, региональных и муниципальных органов власти).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1  (муниципальный уровень)  0-1  (региональный уровень)  0-1  (федеральный уровень) |  |  |  |
| 5.4. Численность обучающихся, вовлеченных в деятельность РДДМ, Юнармейских и волонтерских отрядов на базе образовательных организаций | 5.4. Численность обучающихся, вовлеченных в деятельность РДДМ, Юнармейских и волонтерских отрядов на базе образовательных организаций | Источник информации: статистический отчет (ежеквартальный)  Условие, при котором показатель считается достигнутым при охвате обучающихся не менее 50% обучающихся | 0-1 |  |  |  |
| 5.5.100% обучающихся, вовлеченных в систему патриотического воспитания | 5.5.100% обучающихся, вовлеченных в систему патриотического воспитания | Источник информации: статистический отчет (ежеквартальный)  Условие, при котором показатель считается достигнутым, если 100% детей посещают направления одно из направлений:  число обучающихся охваченных программами воспитания;  число участников всероссийских и межрегиональных мероприятий в рамках федерального проекта  «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»;  число обучающихся, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность;  число обучающихся, принявшей участие в мероприятиях патриотической направленности;  число участников мероприятий некоммерческих организаций, направленных на укрепление российской  гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации за счет средств регионального/муниципального бюджета. | 0-1  0-1 |  |  |  |
| 6. Организация внеурочной деятельности обучающихся | 6.1. Организация и проведение совместных мероприятий с общеобразовательными организациями, обеспечивающих реализацию программ внеурочной деятельности образовательных учреждений | 6.1. Организация и проведение совместных мероприятий общеобразовательными организациями, обеспечивающих реализацию программ внеурочной деятельности образовательных учреждений | Источник информации: статистический отчет об организации внеурочной деятельности.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие совместных мероприятий (тематических программ, акций, экскурсий и т.д.), обеспечивающих реализацию программ внеурочной деятельности образовательных учреждений.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1 |  |  |  |
| 7. Реализация социальных проектов | 7.1. Реализация не менее 3-х совместных программ/проектов с социальными партнерами сферы образования | 7.1. Реализация не менее 3-х совместных программ/проектов с социальными партнерами сферы образования | Источник информации: локальные акты образовательного учреждения, приказы департамента образования, муниципальные правовые акты, соглашения.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в 3-х и более совместных проектах с социальными партнерами сферы образования.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1 |  |  |  |
| 8. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг | 8.1. Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам | 8.1. Доля граждан, положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи от общего числа обратившихся за получением услуги | Источник информации: опрос граждан по итогам предоставления услуги  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 8.2. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 75% участников | 8.2. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 75% участников | Источник информации: информационная справка (отчёт) по итогам анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся, форма статистической отчетности 1-ДОП.  Условия, при котором показатель считается достигнутым:  1) не менее 75% родителей (законных представителей), принявших участие в анкетировании об удовлетворенности качеством оказываемых образовательных услуг (далее - респонденты);  2) не менее 80% респондентов, удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг.  Порядок расчета:  1) [численность респондентов / численность обучающихся на 1 января] \* 100%;  2) [численность респондентов, выбравших ответы «полностью удовлетворен», «скорее удовлетворен» / (численность респондентов - численность респондентов, выбравших вариант «затрудняюсь ответить»)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1  (80%-1 балл) |  |  |  |
| 9. Функционирование системы государственно-общественного управления | 9.1. Наличие сформированных коллегиальных органов управления, отражающих интересы обучающихся и их родителей | 9.1. Активная деятельность коллегиальных органов управления, подтвержденная приказами, планами, протоколами и др. документами | Источник информации: размещение приказов, планов, протоколов и др. документов на официальном сайте образовательной организации  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие коллегиальных органов, планов деятельности, протоколов деятельности принятых решений и др.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 9.2. Включенность членов органа государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения | 9.2. Включенность членов органа государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения | Источник информации: отчеты о самообследовании образовательных учреждений (с информацией о включенности членов органов государственно-общественного управления в деятельность образовательного учреждения).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 4 мероприятий с участием членов органа государственно-общественного управления учреждения, в том числе наличие управленческих решений, принятых с учётом мнения управляющего (наблюдательного) совета.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1 |  |  |  |
| 10. Информационная открытость | 10.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации в соответствии с действующим законодательством | 10.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации в соответствии с действующим законодательством | Источник информации: информационная справка по результатам мониторинга ведения официального сайта образовательной организации.  Порядок расчета: информационная наполняемость сайта (%) определяется как соотношение количества фактически размещенной информации (документов) на сайте (сумма всех набранных баллов) к общему количеству размещаемой информации (документов) (общее количество позиций мониторинга) в соответствии с требованиями законодательства к содержанию сайта.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: 100% информационная наполняемость официального сайта образовательного учреждения.  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1  (100%-1 балл) |  |  |  |
| 10.2. Формирование позитивного имиджа образовательной организации | 10.2. Формирование позитивного имиджа образовательной организации | Источник информации: официальный интернет-портал образовательной организации.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: размещение информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения на официальном интернет-портале ОО в течение учебного года (ст.29 [Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_149753/)»).  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 10.3. Размещение информации о значимых событиях, об организации и проведении мероприятий на официальной странице образовательной организации в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники» не реже 3-х раз в неделю | 10.3. Размещение информации о значимых событиях, об организации и проведении мероприятий на официальной странице образовательной организации в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники» не реже 3-х раз в неделю | Источник информации: выгрузка из личного кабинета ПОС. Госпаблики образовательной организации  Порядок расчёта: 12-15 размещений в месяц  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1 |  |  |  |
| 10.4. Организация и проведение районных и окружных мероприятий на базе образовательной организации | 10.4. Организация и проведение районных и окружных мероприятий на базе образовательной организации | Источник информации: приказы комитета по образованию о проведении мероприятий  Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год. | 0-1 |  |  |  |
| 11. Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства | 11.1. Соответствие деятельности образовательной организации законодательству РФ | 11.1. Соответствие деятельности образовательной организации законодательству РФ | Источник информации: акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений администрации района.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства\*.  2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями администрации района.  \*Не учитываются предписания:  - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний;  - содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания).  Периодичность: в августе за предшествующее полугодие | 0-1 |  |  |  |
| 11.2. Отсутствие подтвержденных жалоб (обращений) со стороны участников образовательной деятельности | 11.2. Отсутствие подтвержденных жалоб со стороны участников образовательной деятельности | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, ответы заявителям.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие жалоб или отсутствие подтвержденных жалоб участников образовательной деятельности, поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность.  Периодичность: в августе за предшествующий учебный год | 1  минус 1 балл за каждую подтвержденную жалобу |  |  |  |
| 12. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина) | 12.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем | 12.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем | Источник информации: служебные записки вышеназванных лиц о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения по состоянию на 1 число месяца следующего за отчетным периодом с указанием темы, номера и даты регистрации неисполненного в срок документа (в т.ч. договоров, соглашений, первичных документов для начисления заработной платы работников, документов, в отношении которых сроки установлены законодательством, муниципальными правовыми актами, письменных запросов и поручений), результаты мониторинга заполнения информационных систем.  Условие, при котором показатель считается достигнутым:  1) отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно;  2) своевременное и безошибочное внесение данных в ИАС  Периодичность: в августе за предшествующий учебный год | 0-1 |  |  |  |
| 13. Финансово-хозяйственная деятельность | 13.1. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | 13.1. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | Источник информации: отчеты образовательных учреждений о состоянии задолженности.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие просроченной кредиторской задолженности.  Периодичность: в январе и августе за предшествующее полугодие. | 0-1 |  |  |  |
| 13.2. Исполнение бюджетной сметы образовательной организации | 13.2. Исполнение бюджетной сметы образовательной организации | Источник информации: Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 99 % освоения средств.  Периодичность: оценивается в феврале за отчетный период (календарный год) | 0-1  (99%-1 балл) |  |  |  |
| 13.3. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности автономных образовательных организаций | 13.3. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности автономных образовательных организаций | Источник информации: отчет об исполнении плана ФХД (ф 0503737).  Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 99 % освоения средств.  Периодичность: оценивается в феврале за отчетный период (календарный год) | 0-1  (99%-1 балл) |  |  |  |
| 13.3. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством | 13.3. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством | Источник информации: информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций.  Условия, при которых показатель считается достигнутым:  1. Своевременное формирование и утверждение планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.  2. Соответствие документации по закупкам, требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  3. Планирование закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ  Периодичность: в январе и июле за предшествующее полугодие. | 0-1  (95% - 1 балл) |  |  |  |
| 13.4. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством | 13.4. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством | Источник информации:  информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.  Условия, при которых показатель считается достигнутым:  1. Своевременное формирование и утверждение планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.  2. Соответствие документации по закупкам, требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  4. Планирование закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.  Периодичность: с августа предшествующего года по август текущего года | 0-1 |  |  |  |
| 13.5. Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | 13.5. Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | Источник информации:  - информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (конкурентные процедуры);  - информация об осуществлении закупок товаров, работ и услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии со статьей 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.  Условия, при котором показатель считается достигнутым:  1. Своевременное заключение контракта (гражданско-правового договора) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ и внесение информации о заключенном контракте (гражданско-правовом договоре), размещенной на официальном сайте Российской Федерации:  [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), в реестр контрактов в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.  2. Своевременное заключение контракта в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и внесение информации о заключенном контракте (гражданско-правовом договоре) в соответствии со статьей 93 закона  Периодичность: в августе текущего года (январе и июле за предшествующее полугодие) | 0-1 |  |  |  |

*Максимальный балл для МАУ ДО ХМР «Центр дополнительного образования» - 42 балла (при проведении конкурентных процедур закупок).*

Размер премии согласно совокупной значимости всех критериев от установленного размера 10%:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество полученных баллов | Размер премии с учетом полученных баллов от установленного размер (%) |
| До 6 баллов | 0 |
| От 7-12 баллов | 25 |
| От 13-22 баллов | 50 |
| От 23-32 баллов | 75 |
| От 33-42 баллов | 100 |

1. Федеральные перечни мероприятий утверждаются ежегодно Минпросвещения России, Минобрнауки России в соответствии с пунктами 2,3 Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, сопровождения их дальнейшего развития, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, сопровождения их дальнейшего развития» [↑](#footnote-ref-1)